

Številka: 900-1/2023-10

Datum: 14. 10. 2024

## ZAPISNIK

**5. seje Sveta zavoda Osnovne šole Prebold, ki je bila v ponedeljek, 30. 9. 2024, ob 17. uri v zbornici šole.**

PRISOTNI: Tanja Gostečnik, Manica Ocvirk, Oton Račečič, Katja Grum, Nadja Klančnik, Aleksandra Tisom, Marjeta Kačič, Barbara Mlakar, Marija Petrovec

OPRAVIČILI SO SE: Mojca Pevec Satler

OSTALI PRISOTNI: Vesna Halužan, Mateja Matko, Nežka-Ana Rajh, Nuša Gorjanc, Štefka Terglav

Predsednica je pozdravila prisotne, povedala kdo se je opravičil in dodala, da se bo gospa Ocvirk seji priključila kasneje. Ugotovila je sklepčnost in nadaljevala s sejo.

Prisotne je seznanila, da bo ravnateljica prisotna na začetku in se bo ponovno priključila po zaključku inšpekcijskega pregleda, ki je ravno v tem času potekal na šoli. Inšpektorica je opravljala reden pregled na šoli glede vzgojnih ukrepov. Ker je potrebno še nekaj sprememb in dopolnitev pri Vzgojnem načrtu in Pravilih hišnega reda, ki jih je ugotovila inšpektorica, se na njeno pobudo 6. točka glede potrditve Vzgojnega načrta in Pravil hišnega reda s Prilogo A, umakne z dnevnega reda. Spremeni pa se tudi 3. točka, ki je vsebovala sprejetje sklepa o nadomestni članici v Svet zavoda OŠ Prebold, v nadomestne volitve v Svet zavoda OŠ Prebold.

Predsednica je predlagala nov

### dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 4. seje
2. Sprejetje sklepa o prenehanju mandata članici v Svetu zavoda OŠ Prebold
3. Nadomestne volitve delavcev v Svet zavoda OŠ Prebold
4. Potrditev Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta 2023/2024
5. Potrditev predloga Letnega delovnega načrta 2024/2025
6. Soglasje za povečan obseg dela ravnateljice v šolskem letu 2024/2025
7. Pobude, predlogi in vprašanja

**SKLEP 1: Svet zavoda OŠ Prebold je potrdil spremenjen dnevni red 5. seje. Sklep je bil sprejet z 8 glasovi.**

### **1. Pregled in potrditev zapisnika 4. seje**

Predsednica je prebrala sprejete sklepe. Na zapisnik ni bilo pripomb.

**SKLEP 2: Svet zavoda OŠ Prebold je potrdil zapisnik 4. seje. Sklep je bil sprejet z 8 glasovi.**

### **2. Sprejetje sklepa o prenehanju mandata članici v Svetu zavoda OŠ Prebold**

Predsednica je seznanila predstavnike, da je članici Petri Hribernik prenehalo sporazumno delovno razmerje na OŠ Prebold, in s tem tudi članstvo v Svetu zavoda OŠ Prebold.

**SKLEP 3: Sveta zavoda OŠ Prebold ugotavlja, da je članici Petri Hribernik prenehalo delovno razmerje v OŠ Prebold in s tem tudi njen mandat v Svetu zavoda OŠ Prebold. Sklep je bil sprejet z 8 glasovi.**

### **3. Nadomestne volitve delavcev v Svet zavoda OŠ Prebold**

Predsednica se je na dan pred sejo pozanimala pri Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje, kjer je dobila informacijo, da je na podlagi Odloka o ustanovitvi, ki vsebuje zapis glede imenovanja članov v svet zavoda, šola dolžna izvesti volitve za nadomestnega člana. Člani so na seji prejeli plan opravil za volitve v svet zavoda.

**SKLEP 4: Svet zavoda OŠ Prebold potrjuje plan opravil (priloga zapisnika) za volitve v Svet zavoda OŠ Prebold. Sklep je bil sprejet z 8 glasovi.**

**SKLEP 5: Svet zavoda OŠ Prebold imenuje sestavo volilne komisije za nadomestne volitve delavcev v Svet zavoda OŠ Prebold:**

- Ana Jančigaj – predsednica
- Mateja Platovšek – članica
- Nika Tiršek – članica

**Sklep je bil sprejet z 8 glasovi.**

### **4. Potrditev Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta 2023/2024**

Ravnateljica je predstavila poročilo realizaciji LDN 2023/2024 in se dotaknila nekaterih glavnih točk – realizacija pouka, učni uspeh, tekmovanja itd. Povedala je, da je zaradi odhoda Petre Hribernik, ki je poučevala slovenščino in angleščino, na razpisu delovnih mest pa nismo bili uspešni, sama prevzela poučevanje slovenščine. Za poučevanje angleščine so zaposlili novo delavko. Težava je bila pri razpisu, saj se kandidati niso javili ali pa so potem dobili službo drugje. Opozorila je na slabo bralno pismenost učencev, pozna pa se tudi kdo uči – kdo je strokoven.

S strani gospoda Račevića je bilo vprašanje ali je bila opravljena analiza, zakaj takšen razpon rezultata pri nacionalnem preizkusa znanja v 6. razredu pri predmetu slovenščine, ki je bil precej pod povprečjem (-) in angleščine, kjer je bil rezultat precej nad povprečjem (+). V poročilu je pogošal večjo omembo nadarjenih učencev oz. so omenjeni samo v enem stavku. Gospa Gostečnikova je dodala, da so že na svetu staršev opozorili, da naj se statistika rezultatov vodi tudi po oddelkih in ne samo za celotno generacijo.

Glede analize rezultatov v 6. razredu je gospa ravnateljica obrazložila, da je bila analiza narejena po predmetnih skupinah. Za slab rezultat pri slovenščini je kot razlog izpostavila manj kakovostno poučevanje učiteljice, ki je nadomeščala učiteljico slovenščine na porodniškem dopustu. Glede nadarjenih pa je situacija takšna, da nekako nočejo sodelovati, ko se jih pozove; sicer z zanosom sprejmejo nalogo, ko pa je to potrebno realizirati, tega ne želijo več. Njihovi izgovori so, da nimajo časa, ker so zaposleni z zunanjimi aktivnostmi; sodelovali pa bi samo v primeru, da jim odpadejo druge šolske dejavnosti.

Ob 17.30 se je seji pridružila gospa Manica Ocvirk.

Na vprašanje gospe Tisom, kakšen je postopek za identifikacijo nadarjenih učencev je bilo pojasnjeno, da se na podlagi učiteljevega predloga v 4. razredu opravi identifikacija nadarjenih učencev. Za to skrbi zunanji strokovnjak, ki učence s pomočjo ocenjevalne lestvice in anketnega obrazca, ustrezno identificira nadarjene učence. Lahko se predlaga kakšnega učenca tudi kasneje, saj se otroci spreminjajo in včasih »zacvetijo« tudi kasneje.

Za vrtec je poročilo podala gospa Matko, kjer je omenila, da je posloval s 13 oddelki. Za vsakega otroka vodijo port folio glede njegovega napredka. Strokovni kader se je ustrezno izobraževal, poskrbljeno pa je bilo tudi za povezovanje vseh zaposlenih – delavnice sproščanja z gibalnimi in dihalnimi vajami, teambilding. Za otroke so izvedli vse planirane tečaje (smučarski, plavalni), vrtec v naravi, zaključna ekskurzija. Sodelovali v projektih – gozdni vrtec, medgeneracijsko druženje, Evropski teden mobilnosti; uspešno sodelujejo z občino - Izvedli so tudi anketo o zadovoljstvu, ki je bila dokaj uspešna. Rezultate ankete so obravnavali tudi na vzgojiteljskem zboru in pripravili strategijo reševanja težav oz. nezadovoljstva (neprimeren odnos strokovnih delavcev, prazne mape otrok, premalo gibanja zunaj). V vrtcu so opravili tudi nekaj nujnih vzdrževalnih del – pleskanje, položitev umetne trave, ureditev odtoka, prezračevanje, popravilo ograje...

V razpravi glede ankete je bilo dodano, da gre za nezadovoljstvo enega ali dveh staršev, ki razlage vzgojitelja nista želela slišati in si starši ustvarjajo svojo sliko, ki ni nujno pravilna. Prepričani so bili, da je zadeva rešena ampak so se zopet pojavile težave. Vrtec je mehko izobraževalno področje, ki otroke pripravlja na pouk, na sedenje 45 minut in upoštevanje navodil.

Nadalje so se dotaknili različnosti, tako med učenci in njihovim učenjem, razumevanjem in sodelovanjem, starši, ki so tudi čustveno vpleteni, kot samimi učitelji pri podajanju snovi in zahtevnosti ocenjevanja, testov ter postavljanjem meja.

Na vprašanje gospoda Račičiča ali vodstvo šole uporablja kakšen obrazec za ocenjevanje oz. analizo hospitacij, na podlagi katerega se ocenijo delavci in se pokaže, kdo morebiti potrebuje pomoč, je bilo pojasnjeno, da analiza opravlja ob samih hospitacijah. Temu sledijo razgovori in analiza predstavitve ure pouka ter skupno dogovarjanje in iskanje ustreznih rešitev. Učitelji, ki se udeležijo določenih seminarjev, predstavijo teme v aktivu kamor spada.

Gospod Račičič je ob vprašanju, ali izvajajo izobraževanja učitelji za celoten kolektiv pohvalil ravnateljico, kako uspešno je predstavila izobraževanje strokovnemu kolektivu, ko je še bila učiteljica in on takrat ravnatelj in dodal, da je bila to odlična praksa.

Glede ankete, ki pa je bila izvedena tudi v šoli in je bila predstavljena staršem na roditeljskem sestanku, je povedala, da jih je malo rešilo. Naslednje leto bodo poslali anketo v začetku junija in še opozorili starše nanjo ter jih povabili k čim večjemu sodelovanju, kar je bil predlog tudi predstavnikov staršev.

**SKLEP 6: Svet zavoda OŠ Prebold je potrdil Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta 2023/2024. Sklep je bil sprejet z 9 glasovi.**

## **5. Potrditev predloga Letnega delovnega načrta 2024/2025**

Letni delovni načrt šole je predstavila ravnateljica in podala nekaj novosti, ki se izvajajo v tem šolskem letu: FIT pedagogika, Erasmus+, ekskurzije za predmetno stopnjo bodo v maju oz. juniju in ne več v oktobru, nova ekskurzija bo tudi v tujino – Benetke, novost je tekmovanje iz znanja angleščine – Hipo olimpijada, šola je s tem letom vključena v celosten RaP, kar je povzročilo mnogo preglavic že pri sami pripravi urnika pouka, prevozov itd.

Najbolj so se dotaknili projekta Erasmus+ - kakšen je ključ za izbiro partnerske šole. Gospa Gorjanc, ki je vodja tega projekta je povedala, da je to precejšen proces – od priprave, izbire partnerja, akreditacije, postavitve dolgoročnih ciljev in samo izvedbo. Za tokratni projekt sredstev šola še ni prejela, so na čakalni listi, prejela pa ga je Nizozemska šola s katero sodelujejo in del njihovih sredstev koristi tudi naša šola. Zaveda se, da so nadomeščanja, kadar imajo strokovni delavci, ki sodelujejo pri tem projektu, izvedbo projekta; hkrati pa jo žalosti, da nekateri mislijo, da se gredo turizem.

Predstavniki staršev so pohvalili takšen projekt, podprl pa ga je tudi gospod Račečič, ki pravi, da bi bil dobrodošel takšen projekt tudi za učitelje.

Letni delovni načrt vrtca je predstavila pomočnica ravnateljice, ki je dodala, da se je tudi vrtec vključil v FIT pedagogiko, ostale dejavnosti pa so že utečene in jih izvajajo še naprej. Uspešni smo bili na razpisu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za pripravniško mesto vzgojiteljice in s septembrom zaposlili pripravnico. Nadaljuje se sodelovanje s srednjimi šolami in fakultetami pri izvedbi praktičnega dela z usposabljanjem.

Obeta se sanacija vrtca na podlagi celostnega pregleda, ki bo opravljen.

Glede na to, da v bodoče ne bodo mogli koristiti dvodnevne bivanja v Marija Reki, so starši predlagali, da se le-ta izvede v enem izmed planinskih domov v okoliških hribih (npr. Kal). Predlog je bil sprejet in se bo dodal v letni delovni načrt.

Gospod Račečič je povedal, da so se na občini odločili, da ohranijo 13 oddelkov, čeprav bi glede manjšega števila otrok v vrtcu lahko zmanjšali na 12 oddelkov. S tem so ohranili tudi delovna mesta delavcev. Opazil je tudi pozitivne premike v šoli – menjava vrat, beljenje.

Gospo Gorjanc je zanimalo ali je v načrtu rekonstrukcija oz. nova gradnja vrtca.

Gospa Gostečnikova, ki je na občini zadolžena za investicijska vzdrževanja je pojasnila, da se je občina vključila v javno-zasebno partnerstvo. Rekonstrukcija ali nova gradnja še ni v načrtu – celosten pregled vrtca bo tudi pokazal kaj bo potrebno sanirati. V načrtu je obnova športne dvorane z energetske sanacije, v vrtcu sistem ogrevanja z geo sondo, menjava luči. Izvajalec je tisti, ki se zaveže in skrbi za pravilno izvedbo ter vzdrževanje.

**SKLEP 7: Svet zavoda OŠ Prebold je potrdil predlog Letnega delovnega načrta 2024/2025 z dopolnitvami. Sklep je bil sprejet z 9 glasovi.**

## 6. Soglasje za povečan obseg dela ravnateljice v šolskem letu 2024/2025

Predsednica je podala predlog za povečan obseg dela ravnateljice zaradi poučevanja slovenščine v septembru, ko še ni bilo učiteljice ter za morebitna nadomeščanja v šolskem letu 2024/2025.

**SKLEP 8: Svet zavoda OŠ Prebold se strinja s povečanjem obsega dela ravnateljice za poučevanje v času odsotnosti delavcev. Sklep je bil sprejet z 9 glasovi.**

## 7. Pobude, predlogi in vprašanja

Gospod Račečič je že na začetku seje omenil in zdaj tudi predlaga, da se spremeni 8. točka 9. člena Odloka o ustanovitvi glede volitev. Zavodu bo tako lažje pridobiti nadomestnega člana v svet zavoda, kot pa vedno ob menjavi ali odhodu razpisati volitve.

S strani sindikalne zaupnice se je pojavila dilema glede razvrstitve delavcev v svet zavoda. Predlaga, da šola zastopa en svetovalni delavec, en učitelj s predmetne stopnje in en učitelj z razredne stopnje.

Ob tem pa so bili pomisleki tudi z druge strani, da to ni prava razporeditev, saj so člani kolektiva oz. zaposleni tudi drugi delavci in ne samo učitelji ter vzgojitelji, torej bi bilo potrebno upoštevati vse.

Gospa Gostečnik je dodala, da je to razprava za kolektiv ter predlagala naj se skliče zbor delavcev in se o tem pogovorijo.

**SKLEP 9: Svet zavoda OŠ Prebold zadolži ravnateljico, da pošlje občini predlog spremembe odloka. Sklep je bil sprejet z 9 glasovi.**

Gospa Tisomova je pogrešala zaključno sejo v mesecu juniju. Ravnateljica pa je še na vprašanje glede računovodstva povedala, da smo zbrali ponudbe in servisom sklenili pogodbo.

Na vprašanje gospe Gostečnikove glede ozvočenja na valeti je ravnateljica pojasnila, da ima šola zastarelo ozvočenje, ki je primerno za manjše prostore; nekaj sredstev pa je za valetu tudi rezervirano. V proračunu bodo planirana sredstva za novo ozvočenje.

Gospod Račečič je pozval k urejenosti in ažurnosti spletne strani ter zaključil, da naj šola nabavi nove vrče za vodo.

Seja je bila zaključena ob 19.35.

Zapisnikarica:  
Štefka Teržlav

*Teržlav*



Predsednica sveta zavoda:  
Marjeta Kačič

*Kačič*