

LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2022/2023

OSNOVNA ŠOLA PREBOLD

Graščinska cesta 7

3312 Prebold

Telefon: +386 (0)3 703 64 20

Faks: +386 (0)3 703 64 30

Elektronski naslov: os.prebold@sola-prebold.si

Spletna stran: <http://sola-prebold.si/>

Prebold, september 2022

1	UVOD	4
2	IME IN SEDEŽ ŠOLE, ŠOLSKI OKOLIŠ	5
3	KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE	6
3.1	Organizacijska shema zavoda	6
3.2	Zaposleni v šoli	7
3.3	Razredniki in oddelki s številom učencev v šolskem letu 2022/2023	9
4	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	10
4.1	Obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela	10
4.1.1	ŠOLSKI KOLEDAR 2022/2023	10
4.1.2	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE OBVEZNOSTI	10
4.2	DNEVNI ČASOVNI RAZPORED	13
4.3	OBVEZNI PREDMETNIK V OŠ	15
4.4	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO	16
4.5	DNEVI DEJAVNOSTI	20
4.6	EKSKURZIJE	26
5	VSEBINA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	28
5.1	PODALJŠANO BIVANJE (OPB)	28
5.2	JUTRANJE VARSTVO PRVOŠOLCEV IN VARSTVO VOZAČEV	28
5.3	ŠOLA V NARAVI, TABORI	28
5.4	TEČAJI	29
5.5	INTERESNE DEJAVNOSTI IN RAZŠIRJENI PROGRAM (ter projekt RaP)	29
6	PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	31
6.1	DELO UČITELJEV	31
6.2	DELO RAZREDNIKOV	31
6.3	DELO AKTIVOV	32
6.4	DELO UČITELJSKEGA ZBORA	33
6.5	DELO SVETOVALNE SLUŽBE	33
6.6	VPIS V 1. RAZRED	34
6.7	DELO SPECIALNE PEDAGOGINJE	34
6.8	NADARJENI UČENCI	35
6.9	ŠOLSKA KNJIŽNICA	35
6.10	UČBENIŠKI SKLAD	36
7	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	38
7.1	HOSPITACIJE	38
8	RAZPOREDITEV DRUGEGA DELA	39
8.1	NALOGE IN ZADOLŽITVE UČITELJEV	39
8.2	TEKMOVANJA	39
8.3	PROGRAM PROSLAV IN PRIREDITEV	41
9	PROJEKTI	43
10	SODELOVANJE S STARŠI	44
10.1	INDIVIDUALNE GOVORILNE URE	44
10.2	RODITELJSKI SESTANKI, REDNI	45
10.3	POPOLDANSKE GOVORILNE URE (17.00–18.00)	45
10.4	SVET STARŠEV	46

10.5	ŠOLSKI SKLAD	47
11	ORGANIZIRANOST UČENCEV	48
11.1	ŠOLSKA SKUPNOST	48
12	VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE	49
12.1	STATUS UČENCEV	49
12.2	SKRB ZA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV	49
12.3	ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	49
13	PREHRANA	50
14	PREVOZI UČENCEV	51
15	NAJEM PROSTOROV	52
16	SODELOVANJE Z ENOTO VRTCA IN OKOLJEM	53
16.1	SODELOVANJE MED ŠOLO IN ENOTO VRTCA	53
16.2	SODELOVANJE S KADROVSKIMI ŠOLAMI IN DRUGIMI ZAVODI	53
16.3	SODELOVANJE Z OBČINO	54
16.4	SODELOVANJE Z ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI IN KLUBI	54
16.5	SODELOVANJE Z INSTITUCIJAMI NA DRŽAVNI RAVNI	55
17	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	56

1 UVOD

Letni delovni načrt (v nadaljevanju besedila LDN) vsebuje vse glavne aktivnosti, ki jih bo Osnovna šola Prebold kot javni zavod izvedla v šolskem letu 2022/2023: vse aktivnosti izobraževalnega procesa v skladu z zakonodajo, zahtevami države, usmeritvami lokalne skupnosti, mnenji zaposlenih, staršev in ob upoštevanju otrok in učencev.

LDN Osnovne šole Prebold sestavljata dva dela, in sicer LDN šole in LDN vrtca.

Pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnega dela in ciljev šole želimo izpostaviti naslednje kratkoročne cilje:

- razvijanje pozitivne klime s pomočjo vzgojnega delovanja,
- usmerjanje nadarjenih učencev k aktivnejšemu delovanju,
- nadaljevanje dela z učenci z učnimi težavami,
- uveljavljanje hišnega reda.

Za dosego teh ciljev bomo:

- razvijali kakovosten pouk,
- uveljavljali vzgojno delovanje,
- skrbeli za zdravo, varno in spodbudno šolsko okolje,
- spodbujali sodelovanje in strpnost v medsebojnih odnosih,
- spodbujali inovativnost in kreativnost v procesu vzgojno-izobraževalnega dela,
- sodelovali s starši, lokalno skupnostjo ipd.

Dolgoročni cilji šole so:

- pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, razvijanje sposobnosti razumevanja ter omogočanje samostojnega dela in učenja,
- razvijanje pozitivne samopodobe, razvijanje socialnih odnosov,
- vzgajanje otrok in učencev v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm in demokratičnih načel,
- spodbujanje ekološke zavesti,
- skrb za zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj,
- razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti,
- kakovostno poučevanje, omogočanje individualnega strokovnega razvoja zaposlenih in spodbujanje v smeri izboljšanja kakovosti dela,
- spodbujanje otrok h gibalnim dejavnostim,
- ohranjanje tradicije in kulturne dediščine,
- prilagajanje svetovnemu razvoju, seznanjanje z drugimi kulturami, sprejemanje večnacionalnosti in razvijanje strpnosti.

Vizija naše šole je SNEMI KLOBUK IN BODI ČLOVEK (Čuječ, Ljubeč, Odgovoren, Vztrajen, Edinstven, Kreativen). Prednostna cilja šole sta:

- spoštljivost do vseh,
- odgovornost za svoja dejanja.

2 IME IN SEDEŽ ŠOLE, ŠOLSKI OKOLIŠ

Osnovna šola Prebold je bila ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi 22. maja 1999 za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja in predšolske vzgoje v takratni Občini Žalec za naslednji šolski okoliš: Matke, Šešče, Dolenja vas, Kaplja vas, Latkova vas, Marija Reka in Prebold. Ob ustanovitvi Občine Prebold je le-ta postala pravna naslednica in lastnica šole.

Šola posluje pod imenom Osnovna šola Prebold. Sedež Osnovne šole Prebold je na naslovu Graščinska cesta 7, 3312 Prebold. V sestavo osnovne šole spada enota Vrtec Prebold, Na bazen 1, 3312 Prebold. Zavod uporablja tudi kratko ime OŠ Prebold.

Šolski prostor zajema:

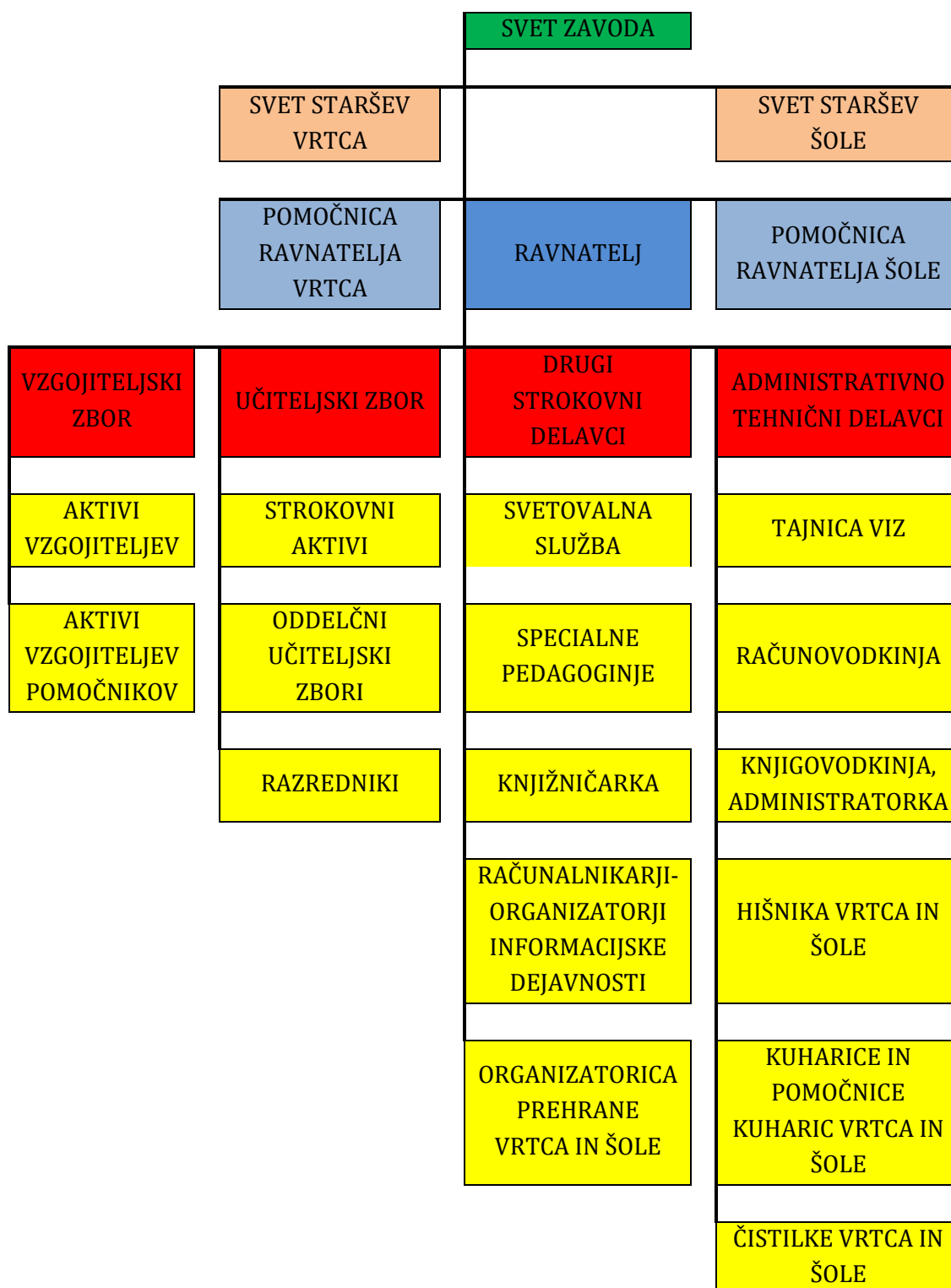
- objekt šole,
- dvorišče s parkiriščem pred šolo: od javne ceste pri krožišču na severu do javne ceste pri vrtcu na jugu, na vzhodu pa do zemljišča blagovnice Mercator,
- športno igrišče, omejeno na jugu z javno cesto pri vrtcu, na zahodu s potjo oz. zaprto cesto, na severu pa ga omejuje objekt šole,
- zelenico z otroškim igriščem, ki je ograjena z železno ograjo na severozahodu šole, pločnik je na severnem delu šole.

Vrčevski prostor zajema parkirišče in zelenico pred vrtcem, parkirišče pred tehničnim vhodom in celotno površino okrog stavbe vrtca, ki je ograjena.

Telefonske številke	
tajništvo	03 7036 420
ravnatelj Peter Žurej	03 7036 421
pomočnica ravnatelja šole Vesna Kumer	03 7036 422
pomočnica ravnatelja vrtca Mateja Matko	03 7036 390
šolska svetovalna služba Nežka Ana Rajh	03 7036 425
svetovalna delavka vrtca Eva Greifoner	03 7036 391
specialna pedagoginja Milena Križnik Golavšek	03 7036 426
zbornica predmetne stopnje	03 7036 431
kabinet razredne stopnje	03 7036 440
knjižnica	03 7036 436
kabinet računalništva	03 7036 427
računovodstvo	03 7036 423
knjigovodstvo	03 7036 424
administrativna dela	03 7036 443
Kuhinja – vodja šolske prehrane	03 7036 437
hišnik	03 7036 442
spletna stran:	http://sola-prebold.si/
e-naslov:	os.prebold@sola-prebold.si

3 KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE

3.1 Organizacijska shema zavoda



3.2 Zaposleni v šoli

ŠT.	IME IN PRIIMEK	IZOBR.	OPOMBE
VODSTVO ŠOLE			
1.	Peter Žurej	VII	ravnatelj
2.	Vesna Kumer	VII	pomočnica ravnatelja, SLO
STROKOVNI DELAVCI			
1.	Nada Amon	VI	ZGO. DKE
2.	Urška Bratuša	VII	9. b, MAT, GEO,
3.	Nina Budna	VII	9. a, MAT
4.	Anja Celinšek	VII	OPB
5.	Saša Kenda	VII	3. b
6.	Bojana Cestnik	VII	4. c
7.	Marijana Glušič	VII	OPB
8.	Nuša Gorjanc	VII	8. a, TJA
9.	Eva Greifoner	VII	svet. delo- vrtec, TJA, OPB, DSP
10.	Ksenija Guček Pereira	VII	3. c
11.	Nives Hudej	VII	OPB
12.	Petra Hribernik/ Ada Čakš	VII	SLJ, OPB
13.	Pia Hrastnik	VII	OPB
14.	Bojana Hrovat	VI	7. c, GUM (od 5. - 9.r.), OPZ, MPZ, ANI
15.	Ana Jančigaj	VII	ANJ, N1A
16.	Sonja Jakuš	VII	2. c
17.	Tanja Jovič	VII	org. prehr. za vrtec in šolo
18.	Marjeta Kačič	VII	5. b
19.	Marjana Kladnik	VII	6. c, GEO, KID, KIK, OPB
20.	Janja Klančnik	VI	drugi strok. del. v 1. r, JUV
21.	Breda Kočevar	VII	OPB, mIOPZ, GUM
22.	Mateja Kočevar	VII	KEM, NAR, POK, OPB
23.	Maja Koštomaj	VII	LUM, OPB
24.	Mateja Krajnc	VII	MAT, TIT, ROM, MME, UBE
25.	Vanja Krajnc	VI	4. b
26.	Milena Križnik Golavšek	VIII	specialni pedagog
27.	Andreja Krofl	VII	2. b
28.	Sergeja Kulovec	VI	FIZ
29.	Nives Kunej	VI	4. a
30.	Metka Leskovšek	VII	7. b, BIO, GOS, NAR
31.	Darja Melinc Miklič	VII	8. b, SLJ, TJA
32.	Anja Menih	VII	OPB, GOS, SLJ, MAT
33.	Antonija Ocvirk	VI	3. a
34.	Mojca Pevec Satler	VII	učiteljica DSP
35.	Yanika Agostina Potočnik	VII	ŠI2, ŠI3 in N2F
36.	Marjan Plavčak	VII	ŠPO, IŠP, ŠZZ, ŠSP
37.	Nežka Ana Rajh	VII	svet. del.
38.	Oton Račević	VII	ŠPO, NŠP

39.	Ida Strožer	VI	1. b
40.	Marjetka Strožič	VI	knjižničarka
41.	Andreja Širec Kavkler	VII	učiteljica DSP in svet. delavka
42.	Davorin Šket	VII	ROID, TIT, NTE
43.	Mojca Šketa	VI	2. a
44.	Saša Škoflek	VII	N2N, NI1, NI2, NI3, TJA, OPB
45.	Nika Tiršek	VII	drugi strok. del. v 1. r., ZGO, DKE, TVZ, FZO,
46.	Tina Vidali	VII	7. a, SLJ
47.	Katja Vidmar Lazar	VII	8. c, ŠPO, IŠP, ŠZZ, ŠSP, NŠP
48.	Irena Vovk Artelj	VII	1. a
49.	Simona Žvikart Repnik	VII	5. a
DELAVCI DRUGIH ŠOL			
1.	Maja Mesarec Hercog, CVIU Velenje	VII	soc. pedagoginja
2.	Anja Okorn, II. OŠ Žalec	VII	psihologinja
OSTALI DELAVCI			
1.	Vesna Macarol Vrabec		spremljevalka
2.	Polona Čuk		začasna spremljevalka
3.	Tjaša Gerčar		začasna spremljevalka

TEHNIČNO ADMINISTRATIVNI DELAVCI				
ZAP. ŠT.	PRIIMEK IN IME	DELO, KI GA OPRAVLJA	STOP. IZOBR.	
1.	Jerica Strgar	računovodkinja	VI	
2.	Štefka Terglav	tajnica VIZ	VI	
3.	Alojz Zagoričnik	hišnik	IV	
4.	Sanja Pergovnik	Kuharica, vodja kuh.	V	
5.	Petra Govedič	Kuharica	IV	
6.	Mojca Fedran	kuharska pom.	IV	
7.	Anita Serdoner	kuharska pom.	I	
8.	Bernarda Padežnik/Ružica Nikolić/ Mateja Rojc	kuharska pom./čistilka	V	
9.	Olga Šolman	čistilka	I	
10.	Ingrid Stropnik	čistilka	I	
11.	Vida Mlinarič/Danica Maučec	čistilka	I	
12.	Marjeta Škorjanc	čistilka	I	
13.	Cvetka Kranjec	čistilka (0,25 šola)	II	
14.	Ana Zorić	čistilka	I	

3.3 Razredniki in oddelki s številom učencev v šolskem letu 2022/2023

Razred	Skupaj učencev	Dečki	Deklice	Učenci v OPB	Učenci z odločbo	Razredniki
1. a	25	13	12	25	1	Irena Vovk Artelj
1. b	25	15	10	25		Ida Strožer
	50	28	22	50	1	
2. a	20	10	10	19		Mojca Šketa
2. b	20	10	10	20	1	Andreja Krofl
2. c	20	11	9	20	1	Sonja Jakuš
	60	31	29	59	2	
3. a	18	10	8	18		Antonija Ocvirk
3. b	18	11	7	18	1	Saša Kenda
3. c	20	11	9	20		Ksenija Guček Pereira
	56	32	24	56	1	
Prva triada	166	91	75	165	4	
4. a	20	11	9	20	2	Bojana Cestnik
4. b	21	12	9	21	1	Vanja Krajnc
4. c	18	8	10	17	1	Nives Kunej
	59	31	28	55	4	
5. a	20	9	11	20		Simona Žvikart Repnik
5. b	23	12	11	23	3	Marjeta Kačič
	43	21	22	43	3	
6. a	23	16	7		2	Mateja Krajnc
6. b	21	14	7		2	Nika Tiršek
6. c	22	12	10		4	Marjana Kladnik
	66	38	23		8	
Druga triada	168	95	73	98	15	
7. a	20	10	10		2	Tina Vidali
7. b	18	9	9		3	Metka Leskovšek
7. c	22	12	10		1	Bojana Hrovat
	60	31	29		6	
8. a	19	11	8			Nuša Gorjanc
8. b	20	9	11		3	Darja Melinc Miklič
8. c	20	8	12		3	Katja Vidmar Lazar
	59	28	31		6	
9. a	24	16	8			Nina Budna
9. b	22	13	9		4	Urška Bratuša
	46	29	17		4	
Tretja triada	165	88	77		16	
VSI	499	273	226	266	35	

4 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 Obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela

4.1.1 ŠOLSKI KOLEDAR 2022/2023

2022	četrtek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	31. 10. – 4. 11.	JESENSKE POČITNICE
	ponedeljek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	torek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	nedelja	25. 12.	BOŽIČ
	ponedeljek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - ponedeljek	26. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2023	nedelja - ponedeljek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	27. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	ponedeljek - petek	30. 1. – 3. 2.	ZIMSKE POČITNICE
	sreda	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	17. in 18. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek	10. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	četrtek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	četrtek - torek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	ponedeljek - torek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	četrtek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	petek	23. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	nedelja	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek - četrtek	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

4.1.2 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE OBVEZNOSTI

1. Vzgojno-izobraževalno delo po dnevih in tednih

Vzgojno-izobraževalno delo:

1. do 8. razred	38 tednov
9. razred	36 tednov

Pouk – za realizacijo (brez dni dejavnosti):

1. do 8. razred	35 tednov
9. razred	32 tednov

Skupaj šolskih delovnih dni v šolskem letu:

1. do 8. razred	190 delovnih dni
9. razred	184 delovnih dni

Preglednica dni v šolskem letu:

MESEC	DNEVI POUKA	POČITNICE	PRAZNIKI	SOBOTA NEDELJA	DNI V MESECU
SEPTEMBER	22	0	0	8	30
OKTOBER	20	0	1	10	31
NOVEMBER	18	3	1	8	30
DECEMBER	17	5	0	9	31
JANUAR	19	2	1	9	31
FEBRUAR	16	3	1	8	28
MAREC	23	0	0	8	31
APRIL	17	1	2	10	30
MAJ	21	0	2	8	31
JUNIJ	17	0	0	7	24
JUNIJ CEL	17	5	0	8	30
JULIJ	0	21	0	10	31
AVGUST	0	22	1	8	31
1. ocenjevalno obdobje	96	10	3	42	149
2. ocenjevalno obdobje	94	4	5	43	148
del junija, julij, avgust	0	48	1	19	68
SKUPAJ	190	62	9	104	365

2. Dnevi dejavnosti in šolski delovni dnevi, ki so pouka prosti

Raz/dej	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
ND	3	3	3	3	3	3	3	3	3
KD	4	4	4	3	3	3	3	3	3
ŠD	5	5	5	5	5	5	5	5	5
TD	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Inf. dan									1
Skupaj	15	15	15	15	15	15	15	15	16

3. Nacionalno preverjanje znanja

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2022	SEPTEMBER	1. 9. – četrtek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. 11. – sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda , ki bodo opravljali NPZ
2023	MAJ	4. 5. – četrtek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
		8. 5. – ponedeljek	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
		10. 5. – sreda	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred NPZ iz tujega jezika za 6. razred
		31. 5. – sreda	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
	JUNIJ	1. 6. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		2. 6. – petek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		6. 6. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		7. 6. – sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		8. 6. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		12. 6. – ponedeljek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu
		15. 6. – četrtek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda
		16. 6. – petek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu
		23. 6. – petek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda

Tretji predmet za 9.r je DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA (DKE).

4. Popravni izpiti

16. 6. - 29. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 7. 7. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

5. Izobraževanje na domu – ocenjevanje znanja

3. 5. - 15. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. - 23. 6. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

6. Ocenjevalne konference**1. ocenjevalna konferenca**

petek, 27. 1.

2. ocenjevalna konferencaponedeljek, 12. 6., 9. razred
torek, 20. 6., od 1. do 8. razreda**7. Pedagoške konference**

Vsak mesec, predvidoma drugi teden, izmenoma ob torkih in četrkih ob 14.00, novembra, januarja in aprila bodo posvečene vzgojno-izobraževalnim rezultatom učencev.

Pedagoška konferenca ob koncu pouka bo 30. junija.

Prva pedagoška konferenca za šolsko leto 2022/2023 bo 23. avgusta.

4.2 DNEVNI ČASOVNI RAZPORED

Na dan pouka je šola odprta od 5.30 do 22.00. Poslovni čas šole je od 5.30 do 16.00. Delovni čas vodstva šole, strokovnih delavcev in tehnično-administrativnih delavcev je dopoldne, v razponu od 6.00 do 15.00. Delovni čas čistilk je od 14.00 do 22.00.

Časovni razpored ur pouka, OPB, dodatnega in dopolnilnega pouka ter interesnih dejavnosti je narejen v skladu z organizacijo dela v Osnovni šoli Prebold glede na obstoječe prostore v šoli.

ČASOVNI RAZPORED UR POUKA

Učne ure, odmori	Čas trajanja
jutranje varstvo	5.30–7.25
prihod v šolo in priprava na pouk	7.20–7.30
1. učna ura	7.30–8.15
odmor	8.15–8.20
2. učna ura	8.20–9.05
odmor za malico	9.05–9.25
3. učna ura	9.25–10.10
odmor	10.10–10.15
4. učna ura	10.15–11.00

odmor	11.00–11.05
5. učna ura	11.05–11.50
odmor	11.50–11.55
6. učna ura	11.55–12.40
odmor	12.40–12.45
7. učna ura	12.45–13.30
odmor	13.30–13.35
8. učna ura	13.45–14.30
OPB	11.00–16.00
kosilo	11.30–13.30

ČASOVNI RAZPORED UR PODALJŠANEGA BIVANJA

Učne ure OPB/ure pouka	Čas trajanja
1. ura/5. ura	11.00–11.50
2. ura/6. ura	11.50–12.40
3. ura/7. ura	12.40–13.30
4. ura/8. ura	13.30–14.20
5. ura/9. ura	14.20–15.10
varstvo/10. ura	15.10–16.00

Urniki strokovnih delavcev so še urnik govorilnih ur, urnik jutranjega varstva, urnik varstva vozačev in urnik dežurstva med odmori ter pri kosilu. Druge dolžnosti in zadolžitve strokovnih delavcev so določene z LDN šole. Vsebinske podlage za razporeditev dela temeljijo na ZOFVI, ZOŠ, Aktu o sistemizaciji, Pravilniku o šolskem koledarju in sprejetih učnih načrtih ter smernicah.

4.3 OBVEZNI PREDMETNIK V OŠ

A OBVEZNI PROGRAM	1. razred		2. razred		3.razred		4. razred		5. razred		6. razred		7. razred		8. razred		9. razred	
	T	Leto	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina – SLJ	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika – MAT	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140	4	140	4	140	4	140	4	128
Angleščina – TJA			2	70	2	70	2	70	3	105	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost – LUM	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost – GUM	2	70	2	70	2	70	1,5	52	1,5	52	1	35	1	35	1	35	1	32
Družba – DRU							2	70	3	105								
Geografija – GEO											1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina – ZGO											1	35	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljanska kultura in etika – DDE													1	35	1	35		
Spoznavanje okolja – SPO	3	105	3	105	3	105												
Fizika – FIZ															2	70	2	64
Kemija – KEM															2	70	2	64
Biologija – BIO															1,5	52,5	2	64
Naravoslovje – NAR											2	70	3	105				
Naravoslovje in tehnika – NIT							3	105	3	105								
Tehnika in tehnologija – TIT											2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo – GOS									1	35	1,5	52,5						
Šport – ŠPO	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	2	70	2	35	2	64
Izbirni predmeti – IP													2/3	70/105	2/3	70/105	2/3	64/96
Oddelčna skupnost – OS							0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5	
Število predmetov	6		6		6		8		9		11		14		16		14	
Št. ur pouka/teden	20		21		22		24		26		26		29,5		30		30	
Število tednov pouka		35		35		35		35		35		35		35		35		32
Kulturni dnevi – KD		4		4		4		3		3		3		3		3		3
Naravoslovni dnevi – ND		3		3		3		3		3		3		3		3		3
Tehniški dnevi – TD		3		3		3		4		4		4		4		4		4
Športni dnevi – ŠD		5		5		5		5		5		5		5		5		5
B RAZŠIRJENI PROGRAM																		
RaP	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	9	32
Prvi tuji jezik	2	70																
Drugi tuji jezik													2	70	2	70	2	64
Drugi tuji jezik, umetnost, računalništvo, šport, tehnika							2/1	35/70	2/1	35/70	2/1	35/70					2	64
Individualna in skupinska pomoč učencem – ISP	0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5	
Dopolnilni in dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1		1		1	35	1	35	1	35	1	32
Interesne dejavnosti – ID	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70

V primeru realizacije opravljenih ur pod 95 % šola pripravi poročilo o razlogih in načrt za odpravo morebitnih primanjkljajev iz učnega načrta pri posameznih predmetih tako, da ga učitelji vpišejo v eAsistenta in vključijo v letno pripravo za posamezen predmet v naslednjem šolskem letu kot prilogo.

4.4 VZGOJNO–IZOBRAŽEVALNO DELO

POUK NA RAZREDNI STOPNJI OD 1. DO 5. RAZREDA

Razredniki na razredni stopnji so:

Razred	Učiteljice razredničarke in druge strokovne delavke	Številka matične učilnice
1. a	Irena Vovk Artelj/Nika Tiršek	28
1. b	Ida Strožer/Janja Klančnik	30
2. a	Mojca Šketa	23
2. b	Andreja Krofl	32
2. c	Sonja Jakuš	24
3. a	Antonija Ocvirk	138
3. b	Saša Kenda	P07
3. c	Ksenija Guček Pereira	131
4. a	Nives Kunej	130
4. b	Vanja Krajnc	133
4. c	Bojana Cestnik	134
5. a	Simona Žvikart Repnik	140
5. b	Marjeta Kačič	N07

Poučevanje na razredni stopnji poteka v skladu z veljavnim učnim načrtom. V prvem triletju poučujejo učitelji razrednega pouka. V 4. in 5. razredu poučujejo učiteljice razrednega pouka in nekateri učitelji s predmetne stopnje. V 1. in 2. razredu je opisno ocenjevanje, od tretjega razreda dalje je ocenjevanje številčno. V 4. in 5. razredu je program učno naravnana na višjih taksonomskih stopnjah. Usvojeno znanje se preverja s stalnim ocenjevanjem. Program obsega več predmetov, učna snov se nadgrajuje ob predpostavki, da so učenci matematično in pisno začetno opismenjeni. Poudarek je na naravoslovju, medpredmetnem povezovanju, pouku angleščine. V 4. razredu se tudi prvič pojavijo neobvezni izbirni predmeti, kot so nemščina, umetnost ter šport. V 4. razredu načrtujemo naravoslovni tabor v Mariji Reki. V 5. razredu bomo izvedli letno šolo v naravi s tečajem plavanja.

POUK NA PREDMETNI STOPNJI – V 6. RAZREDU IN TRETJI TRIADI

Razredniki na predmetni stopnji so:

Razred	Razredničarke	Št. matične učilnice
6. a	Mateja Krajnc	LUM
6. b	Nika Tiršek	ZGO
6. c	Marjana Kladnik	GEO
7. a	Tina Vidali	SLO2
7. b	Metka Leskovšek	BIO-KEM
7. c	Bojana Hrovat	GUM
8. a	Nuša Gorjanc	nova učilnica TJA
8. b	Darja Melinc Miklič	SLO1
8. c	Katja Vidmar Lazar	FIZ
9. a	Nina Budna	nova MAT
9. b	Urška Bratuša	MAT2

Pouk na predmetni stopnji načeloma izvajajo predmetni učitelji, v 6. razredu lahko tudi učitelji razrednega pouka. Učitelji se pripravljajo, poučujejo, preverjajo in ocenjujejo znanje v skladu z veljavnim učnim načrtom. V 6. razredu učenci opravljajo nacionalne preizkuse znanja (NPZ) iz slovenščine, matematike in angleščine, v 9. razredu pa imajo NPZ iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga vsako leto v začetku leta določi minister.

IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti (IP) in neobvezni izbirni predmeti (NIP)

	Predmet	Učitelj
NIP	Angleščina 1	Ana Jančigaj
NIP	Nemščina 4, 5, 6	Saša Škoflek
NIP	Šport 4, 5, 6	Oton Račević
NIP	Tehnika 4, 5, 6	Davorin Šket
NIP	Francoščina 7, 8, 9	Yanika Agostina Potočnik
IP	Multimedija Urejanje besedil Računalniška omrežja	Mateja Krajnc
IP	Šport za zdravje 8 Šport za sprostitev 9 Izbrani šport - nogomet, odbojka	Marjan Plavčak in Katja Vidmar Lazar
IP	Turistična vzgoja Filozofija za otroke: Kritično mišljenje Filozofija za otroke: Jaz in drugi	Nika Tiršek
IP	Likovno snovanje 1, 2	Maja Koštomaj
IP	Nemščina I, II, III	Saša Škoflek

IP	Španščina II, III	Yanika Agostina Potočnik
IP	Ansambelska igra	Bojana Hrovat
IP	Kmetijska dela	Marjana Kladnik
IP	Poskusi v kemiji	Mateja Kočevar
IP	Sodobno kmetijstvo	Marjana Kladnik
IP	Matematične delavnice 7	Nina Budna

Pouk v manjših učnih skupinah

Tabelarni prikaz

Predmet	4. razred	5. razred	6. razred	7. razred	8. razred	9. razred
slovenščina		heterogene skupine			heterogene skupine	heterogene skupine
matematika		heterogene skupine			heterogene skupine	heterogene skupine
angleščina					heterogene skupine	heterogene skupine

Manjše učne skupine so oblikovane tako, da so učenci v isti skupini pri vseh treh predmetih. Učenci 8. razreda imajo oblikovane štiri manjše skupine.

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK (DDP)

V devetletnem programu pripada ena ura dopolnilnega ali dodatnega pouka na oddelek. Učiteljice razredne stopnje ga izvajajo glede na primanjkljaje ali višje potrebe učencev v svojem oddelku. Dodatni pouk se izvaja kot nadgradnja stalnega pouka. S poglobljanjem pridobljenega znanja učenci poskušajo doseči in usvojiti višje standarde znanja. Pri dopolnilnem pouku učenci zapolnjujejo primanjkljaje v znanju. Njihov cilj je doseči minimalna oziroma temeljna znanja.

Obiskovanje dopolnilnega pouka predlaga učitelj in je v dogovoru s starši obvezno. Znotraj odrejenega fonda ur za dopolnilni in dodatni pouk učitelji samostojno razporejajo ure, namenjene obema oblikama. O obiskovanju dopolnilnega in dodatnega pouka prejmejo starši po potrebi obvestilo; o obisku se vodi evidenca.

UČITELJ	PREDMET	RAZRED
Sergeja Kulovec	FIZ	8., 9.
Mateja Kočevar	KEM	8., 9.
Tina Vidali	SLJ	7., 8., 9.
Nuša Gorjanc	TJA	8., 9.
Nina Budna	MAT	6. - 9.
Darja Melinc Miklič	TJA	6., 7.

DELO S POSAMEZNIMI SKUPINAMI UČENCEV

Med učence s posebnimi potrebami v devetletki štejemo: **učence z učnimi težavami, nadarjene učence in učence s posebnimi potrebami**, ki imajo odločbo o usmeritvi. Za to heterogeno skupino učencev s posebnimi potrebami skrbijo svetovalna delavka, specialna pedagoginja, inkluzivna pedagoginja, socialna pedagoginja in psihologinja, razredniki in učitelji posameznih predmetov.

Za učence z učnimi težavami organizira šola pomoč na stopnjah od dopolnilnega pouka do individualne in skupinske pomoči. Pri individualni ali skupinski pomoči nudijo dodatno strokovno pomoč specialna pedagoginja in učitelji posameznih predmetov.

V izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je v začetku šolskega leta 2022/2023 vključenih 35 učencev, ki so v skladu z odločbo o usmeritvi opredeljeni kot: otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, otroci z delno izgubo sluha, dolgotrajno bolni, otroci z govorno jezikovnimi motnjami in gibalno ovirani. Za vsakega otroka s posebnimi potrebami je imenovana strokovna skupina za načrtovanje, pripravo in izvajanje individualiziranega programa. Dodatno strokovno pomoč kot učno pomoč bo izvajalo 12 različnih učiteljev ter 7 strokovnih delavk za premagovanje primanjkljajev, ovir in motenj: specialna pedagoginja Milena Križnik Golavšek, socialna pedagoginja Maja Mesarec Hercog, pedagoginja Mojca Pevec Satler, psihologinja Anja Okorn in pedagoginja ter svetovalna delavka Andreja Širec Kavkler.

4.5 DNEVI DEJAVNOSTI

RAZREDNA STOPNJA OD 1. DO 5. RAZREDA

NARAVOSLOVNI DNEVI

1. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
januar, februar	Zdravje zame in zate	razredničarke
maj	Travnik in polje	razredničarke
junij	Na kmetiji	razredničarke

2. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
oktober	Gozd	Andreja Krofl
april	Človeško telo	Andreja Krofl
maj	Življenjska okolja	Andreja Krofl

3. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
oktober	Zdravniški pregled	razredničarke
marec	Odpadki	razredničarke
april	Čutila	razredničarke

4. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
oktober	Zdravje je zate in zame (sistematski p.)	Vanja Krajnc, razredničarke
maj	Kraljestvo rastlin in živali	Vanja Krajnc
maj	Orientacija	Vanja Krajnc

5. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
oktober	Zdravje je zate in zame	Simona Ž. Repnik Marjeta Kačič
oktober	Jedilni list za človeka	Simona Ž. Repnik Marjeta Kačič
april	Zakaj piha veter	Simona Ž. Repnik Marjeta Kačič

TEHNIŠKI DNEVI**1. RAZRED**

čas	vsebina	nosilci
7. oktober	Vreme	Irena V. Artelj
december	Praznične delavnice	razredničarke
februar	Pust	Irena V. Artelj

2. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
november	Ustvarjamo za bazar	Sonja Jakuš
december	Praznične delavnice	Sonja Jakuš
februar	Pust	Davorin Šket, Sonja Jakuš

3. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
23. december	Praznične delavnice	Ksenija Guček Pereira
februar	Pust	Ksenija Guček Pereira
maj	Potujemo	Ksenija Guček Pereira

4. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
februar	Pust	Bojana Cestnik, razredničarki
september - junij	Kresnička - poskusi	razredničarke
april	Voda in vodno kolo	razredničarke
april	Sestavljanje z gradniki	razredničarke

5. RAZRED

čas	vsebina	nosilci
februar	Ogled filma in delavnice	Mateja Krajnc, razredničarke
februar	Poizkusi za Kresničko	Simona Ž. Repnik Marjeta Kačič
marec	Delavnice na gradu Velenje	Simona Ž. Repnik Marjeta Kačič
maj	Preproste naprave	Simona Ž. Repnik Marjeta Kačič

KULTURNI DNEVI**1. do 5. razred**

	čas	vsebina	nosilci
1.	december	Veseli december (1. – 3. razred)	Breda Kočevar, Simona Ž. Repnik
2.	zima/pomlad	Bralna čajanka (1. - 3. razred)	razredničarke
3.	16. februar	Gozd raja (1.-3. razred)	Bojana Hrovat, razredničarke
1.	27. januar	Otroška opera Veveriček posebne sorte (4., 5. razred)	Bojana Hrovat
4. (2.)	pomlad	Gledališka predstava (1. - 5.)	Marjeta Strožič
3.	dec./ feb	Prešeren (4., 5.)	Bojana Cestnik

ŠPORTNI DNEVI**1. do 9. razred**

	čas	Vsebina	nosilci
1.	22., 23. september	Atletika (Dan slovenskega športa)	Marjan Plavčak, razredničarke
2.	5. oktober	Jesenski pohod	Oton Račević, razredničarke
3.	22. oktober april	Orientacija 6.-9. r. Orientacija 1.-5. r.	Marjan Plavčak, razredničarke
4.	januar-marec	Zimski športni dan (6.- 9. r.), Drsanje (5. r.), Mini Planica (1.-4. r.)	Katja Vidmar Lazar, razredničarke Ana Jančigaj, razredničarke
5.	junij	Igre z žogo	Katja Vidmar Lazar, razredničarke

KULTURNI DNEVI OD 1. DO 9. RAZREDA

Načrtovani kulturni dnevi:

- Od 1. do 3. razreda 4 kulturni dnevi (20 ur)
- Od 4. do 9. razreda 3 kulturni dnevi (15 ur)

Kulturni dnevi so označeni z modro barvo, kultura v okviru predmetov pa s črno.

KULTURNI DAN	VSEBINA		ODGOVORNI	PREDVID ENI STROŠKI
1.GLEDALIŠKO ODRAŠČANJE	• 1. – 3. razred	Ogled gledališke predstave v SLG Celje in mesta Celje;	M. Strožič, razredniki	14 €
	• 4. – 9. razred	1.Ogled gledališke predstave in mesta Celje; 2. Gledališki abonma v SLG Celje v okviru ur SLO	M. Strožič N. Amon, razredniki	24 €
2.OBISK KONCERTNE USTANOVE	• 1., 2., 3. razred	<u>GOZD RAJA!</u> – kulturni dom Žalec – 16. 2. 2023		6€ + prevoz
	• 4. in 5. r	Opera <u>Veveriček posebne sorte</u> – Cankarjev dom, 27. 1. 2023 ob 11.00, ogled naravoslovne razstave V vrtincu sprememb - CD		5,60 € + 6 € + prevoz
	• 6. in 7. r.	<u>Bajke in povesti o Gorjancih</u> – Cankarjev dom, 16. 1. 2023 ob 9.00, ogled naravoslovne razstave V vrtincu sprememb - CD	Bojana Hrovat, razredniki	5, 60 € + 6 € + prevoz
	• 8. in 9. razred	Muzikal <u>Figarova svatba</u> – Cankarjev dom, 16. 1. 2023 ob 12.00, ogled naravoslovne razstave V vrtincu sprememb - CD		10 € + 6 € + prevoz

3. KULTURNI DAN V ŠOLI	<ul style="list-style-type: none"> • 1., 2., 3. razred • 4. in 5. razred • 6. – 9. razred 	Bralna čajanka »Prešeren« »sLOLvnski klasiki v živo«	Ana Jančigaj Bojana Cestnik Ada Čakš, Darja Melinc Miklič	
------------------------	--	--	---	--

4. VESELI DECEMBER (KD za I. triado)	<ul style="list-style-type: none"> • prihod dedka Mraza • druženje in ustvarjanje pred prazniki ob novoletni jelki • inštrumentalni koncert ob smrečici 	S. Žvikart Repnik, Breda Kočever	
--------------------------------------	--	--	--

PREDMETNA STOPNJA OD 6. DO 9. RAZREDA**TEHNIŠKI DNEVI**

RAZRED	TEMA	NOSILCI	Planiran datum	Predvideni stroški
6.	ROBOTIKA IN UMETNA INTELIGENCA	Mateja Krajnc	22. 3. 2023	8€ + prevozni stroški
	Izdelava skulptur iz snega Zimska šola v naravi (CŠOD)	Katja Vidmar Lazar	23. 1. – 27. 1. 2023	/
	PUST	Davorin Šket	Prebold, 21. 2. 2023	/
	Les	Mateja Krajnc	Muzej lesarstva Nazarje, 25. 11. 2022	vstopnina: 6€ + prevozni stroški

7.	Steklarna ROGAŠKA, RCERO Bukovžlak	Mateja Krajnc	Rogaška, 14. 3. 2023 ?	4 € + prevozni stroški
	CŠOD	Katja Vidmar Lazar	29. 5. – 2. 6. 2023	/
	PUST	Davorin Šket	Prebold, 21. 2. 2023	/
	ROBOTIKA IN UMETNA INTELIGENCA	Mateja Krajnc	22. 3. 2023	8€ + prevozni stroški
8.	CŠOD	Katja Vidmar Lazar	21. 11. – 25. 11. 2022	/
	PUST	Davorin Šket	Prebold, 21. 2. 2023	/
	ROBOTIKA IN UMETNA INTELIGENCA	Mateja Krajnc	22. 3. 2023	8€ + prevozni stroški
9.	Šolski center Celje (delavnice za učence)	Mateja Krajnc Nežka Ana Rajh	Celje 27. 10. 2022	Prevozni stroški
	PUST	Davorin Šket	Prebold, 21. 2. 2023	/
	ROBOTIKA IN UMETNA INTELIGENCA	Mateja Krajnc	22. 3. 2023	8€ + prevozni stroški
	Izdelava scene za valetu	Urška Bratuša Nina Budna	Po dogovoru z razredniki	/

Datumi so okvirno določeni.

Stroški niso fiksno določeni.

NARAVOSLOVNI DNEVI

	6. razred	NOSILCI / CENA	DATUM
1.	ZDRAVNIŠKI PREGLED – ZD Žalec	Vesna Kumer ZD Žalec	Po dogovoru
2.	ZIMSKA ŠOLA V NARAVI – Gozd pozimi	Katja Vidmar - Lazar	23.-27. 1. 2023
3.			

	7. razred	NOSILCI / CENA	DATUM
1.	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI (CŠOD)	Katja Vidmar Lazar Metka Leskovšek, Bojana Hrovat, Tina Vidali	29. 5. – 2. 6. 2023
2.			
3.			

	8. razred	NOSILCI / CENA	DATUM
1.	SKRB ZA ZDRAVJE	Vesna Kumer ZD Žalec	Po dogovoru
2.	ČUTILA	Metka Leskovšek Zunanji izvajalec 8,50€	2. 3. in 3. 3 2023
3.	ŠPORTNO-NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI (CŠOD)	Katja Vidmar - Lazar	21. 11. – 25. 11. 2022

	9. razred	NOSILCI / CENA	DATUM
1.	ZDRAV DUH V ZDRAVEM TELESU	ZD - Žalec Mateja Kočevar	Po dogovoru
2.	MIKROBIOLOGIJA IN BIOTEHNOLOGIJA	Metka Leskovšek Zunanji izvajalec (delavnica poteka na šoli) 8,50 €	6. 12. 2022
3.	KDO SEM? - delavnice	Metka Leskovšek Zunanji izvajalec	oktober

4.6 EKSURZIJE

V skladu z učnimi načrti organizirajo učitelji v prvi in drugi triadi krajše (eno- do dvourne) ekskurzije v življenjske prostore (gozd, polje, travnik, ribnik) ter poldnevne ali celodnevne interdisciplinarne ekskurzije v okviru naravoslovnih, kulturnih, tehniških in športnih dni.

Ekskurzije od 1. do 5. razreda

razred	čas	vsebina	nosilci
1.	junij	Živalski vrt, Ljubljana	razredničarke
2.	maj, junij	Kekčeva dežela, Kranjska Gora	razredničarke
3.	junij	Ljubljana	razredničarke
4.	maj	Postojnska jama, Predjamski grad	razredničarke
5.	november - junij	Piran ali Logarska dolina	razredničarke

Ekskurzije od 6. do 9. razreda

Organizator pripravi tudi učne liste ter upošteva medpredmetno povezavo: GEO, ZGO, SLJ, LUM.

Razred	Vsebina	Spremljevalci	Čas	Stroški
6. razred	Žalec (R. Savin), Rimska nekropola Šempeter, jama Pekel	Kladnik , Krajnc M., Kolenc, Račečič, Čakš	4. 10. 2022	14 € + prevoz
7. razred	Vrba (F. Prešeren), Blejski vintgar, Radovljica	Kladnik , Vidali, Leskovšek, Hrovat	6. 10. 2022	11 € + prevoz
8. razred	Rašica (Trubar), Turjaški grad, Županova jama	Amon , Gorjanc, M. Miklič, V.Lazar	4. 10. 2022	11,50 € + prevoz
9. razred	Vrhnika (Cankar), Park vojaške zgodovine Pivka, Postojna	Bratuša , Budna, Amon, Kumer	6. 10. 2022	25 € + prevoz

Dan pouka v Ljubljani:

Razred	Vsebina	Spremljevalci	Čas	Stroški
9. razred	Grad Cekin – Slovenci v 20. stoletju, Jože Plečnik	<u>Nada Amon</u> , Bojana Hrovat, Marjeta Strožič	april 2023	cca. 6 € + prevoz

Interdisciplinarna ekskurzija pri izbirnih predmetih nemščina in turistična vzgoja

Razred	Vsebina	Spremljevalci	Čas	Stroški
NI2, NI3, TVZ	Celovec	<u>Saša Škoflek</u> , Nika Tiršek	april 2023	cca. 20 € + prevoz

5 VSEBINA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

5.1 PODALJŠANO BIVANJE (OPB)

V šolskem letu 2022/2023 bomo izvajali podaljšano bivanje v obsegu 153 ur v soglasju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport v enajstih skupinah, ki se od 12.40 zaradi vključevanja v interesne dejavnosti in odhajanja domov začno združevati. Učenci od 1. do 5. razreda bodo v podaljšanem bivanju v času od 11.00 do 15.10, po tej uri pa bo organizirano varstvo do 16.00. V letošnjem šolskem letu v oddelkih podaljšanega bivanja poučuje 22 učiteljev.

Program podaljšanega bivanja ni namenjen zgolj varstvu učencev, ampak je v okviru razširjenega programa posebna oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki je v pomoč učencem in njihovim staršem. V podaljšanem bivanju učenci pod strokovnim vodstvom opravijo del šolskih obveznosti (domače naloge), se odpočijejo, nahranijo in izpolnijo prosti čas z usmerjenimi dejavnostmi. Podrobneje je delo v oddelkih podaljšanega bivanja opredeljeno v Konceptu Podaljšano bivanje in različne oblike varstva učencev v devetletni osnovni šoli iz leta 2005, objavljenem tudi na spletnih straneh Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

5.2 JUTRANJE VARSTVO PRVOŠOLCEV IN VARSTVO VOZAČEV

Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda od 5.30 do 7.30 v eni skupini. Za učence od 6. do 9. razreda izvajamo varstvo vozačev po 5. šolski uri. Vsak dan sta oblikovani ena ali izjemoma dve skupini vozačev oziroma čakajočih na sledeče ure pouka. Ob 13.10 učitelj pospremi vozače na avtobus.

5.3 ŠOLA V NARAVI, TABORI

Načrtujemo, izjemoma, štiri šole v naravi in dva naravoslovna tabora:

TERMIN	DEJAVNOST	VODJA
10. - 14. 10. 2022	Letna šola v naravi, Debeli Rtič, 5. razred	Katja V. Lazar
23. – 27. 1. 2023	Zimska šola v naravi, 6. razred, CŠOD Planinka	Katja V. Lazar
18. - 20. 11. 2022	vikend tabor za nadarjene učence CŠOD Vojsko	Nežka Ana Rajh
21. – 25. 11. 2022	Športna šola v naravi, 8. razred, CŠOD Bohinj	Katja V. Lazar
Maj 2023	Naravoslovni tabor v Mariji Reki, 4. razred	Bojana Cestnik
29. 5. – 2. 6. 2023	naravoslovna šola v naravi, 7. razred, CŠOD Vojsko	Katja V. Lazar

Vodje taborov oz. šol v naravi vnaprej pripravijo program dela s stroški izvedbe in ga predstavijo staršem.

5.4 TEČAJI

V okviru obveznega predmetnika bodo organizirani:

- tečaj vožnje s kolesom v 5. razredu (vodja Marjeta Kačič),
- tečaj plavanja, 3. razred, 20 ur, bazenu Velenje, 16. – 20. 1. 2023, vodja Antonija Ocvirk,
- preizkus plavanja za učence 1. in 6. razreda (leto 2023 v Celju ali Velenju, vodja Katja Vidmar Lazar in razredničarke),
- plesni tečaj za učence 9. razreda, vodji: razredničarki.

5.5 INTERESNE DEJAVNOSTI IN RAZŠIRJENI PROGRAM (ter projekt RaP)

RAZREDNA STOPNJA

	DEJAVNOST	RAZRED	UČITELJ/-ICA
1	Otroški pevski zbor ID	3.-5. razred	Bojana Hrovat
2	Mlajši otroški pevski zbor ID9	1., 2. razred	Breda Kočevar
3	Planinski krožek Kozorog ID	1.-5. razred	Bojana Cestnik
4	Moja varna mladost RaP	5. razred	Nika Tiršek
5	Odbojka ID	4. in 5. razred	Katja Vidmar L.
6	Dramski krožek ID	5. razred	Simona Žvikart R.
7	Angleške bralne urice ID	3. razred	Simona Žvikart R.
8	Bralni maraton ID	4. razred	Nives Kunej
9	Brihtne glavce ID	4. razred	Andreja Krofl
10	Brihta ID	1. razred	Irena Vovk A.
11	Ročna dela ID	4. razred	Irena Vovk A.
12	Mala kresnička ID	1.-2. razred	Ida Strožer
13	Mala kresnička ID	3. razred	Ana Jančigaj
14	Zabavna matematika ID	3. razred	Antonija Ocvirk
15	Eko ustvarjalne delavnice ID	2. razred	Saša Kenda
16	Mladi novinarji ID	5. razred	Saša Kenda
17	Priprava na tekmovanja ID	4. in 5. razred	razredničarke
18	Šolska športna tekmovanja ID	5. razred	učitelji športa
19	Reading in English ID	4. razred	Bojana Cestnik
20	Računalniške želvice ID	1. razred	Janja Klančnik
21	Ustvarjalni prstki ID	3.-4. razred	Simona Ž. Repnik

Opomba: Ure *Razširjenega programa – Gibanje* od 1. do 5. razreda bomo izvajali vzporedno z neobveznim predmetom šport ali v oddelkih podaljšanega bivanja, zato se nanj ni treba prijaviti.

PREDMETNA STOPNJA

	DEJAVNOST	RAZRED	UČITELJ/-ICA
1	Mladinski pevski zbor RaP	6.-9. razred	Bojana Hrovat
2	Portugalščina ID	7. razred	Ksenija Guček Pereira
3	Planinski krožek Kozorog ID	6.-9. razred	Darja Melinc Miklič
4	Gibanje 7 RaP	7. razred	Marjan Plavčak
5	Gibanje 8 RaP	8. razred	Oton Račević
6	Gibanje 9 RaP	9. razred	Oton Račević
7	Moja varna mladost RaP	6.-9. razred	Nika Tiršek
8	Šolska športna tekmovanja ID	5.-9. razred	učitelji športa
9	Varnost v prometu RaP	8., 9. razred	Vesna Kumer
10	Šolsko novinarstvo	6.-9. razred	Ada Čakš
11	Šolski radio	6.-9. razred	Ada Čakš
12	Likovni krožek ID	7., 8. razred	Maja Koštomaj
13	Vesela šola RaP	6.-9. razred	Tina Vidali
14	Glasbeni krožek ID	6.-9. razred	Bojana Hrovat
15	Španščina RaP	6.-9. razred	Yanika Agostina Potočnik
16	Hans Hase	7. razred	Saša Škoflek
17	Literarni klub RaP	6.-9. razred	Vesna Kumer
18	Matematična tekmovanja ID	6.-9. razred	Urška Bratuša, Nina Budna
19	Tekmovanja iz angleščine	6.-9. razred	Nuša Gorjanc, Darja M. Miklič
20	Z gibanjem do znanja RaP	6.-9. razred	Nežka Ana Rajh
21	Filatelija ID9	7. razred	Marjan Plavčak

Opomba: *Razširjeni program* – *Gibanje* v 6. razredu bomo izvajali vzporedno z neobveznim predmetom šport, zato se nanj ni treba prijaviti.

6 PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

6.1 DELO UČITELJEV

Osnovno delo učiteljev:

- vodijo učno-vzgojni proces,
- pripravljajo letne, tedenske in urne učno-vzgojne priprave,
- spremljajo, preverjajo, vrednotijo in ocenjujejo uspeh učencev,
- vodijo potrebno pedagoško dokumentacijo,
- pripravljajo analize vzgojnega in učnega uspeha, opravljajo samoevalvacije in skrbijo za kakovostno poučevanje,
- sodelujejo z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo,
- delo predstavljajo širši javnosti,
- hodijo na izobraževanja in izpopolnjevanja,
- opravljajo naloge, ki so določene z letnim delovnim načrtom in druge naloge po zahtevah vodstva.

Druge dolžnosti učiteljev in strokovnih delavcev:

- vsak teden imajo dopoldanske in enkrat mesečno popoldanske govorilne ure po razporedu v šolskem koledarju,
- pripravljajo poročila za dve ocenjevalni konferenci ob zaključku vsakega ocenjevalnega obdobja,
- udeležujejo se sej učiteljskega zbora,
- organizirajo se v aktivne,
- aktivno se udeležujejo strokovnega izpopolnjevanja,
- odgovorni so za urejenost učilnic in kabinetov,
- prisotni in dežurni so pri vhodu, v odmorih, pri malici in kosilih v jedilnici in garderobah,
- sodelujejo na prireditvah v šoli (priprava programa, dekoracija, izvedba, prisotnost),
- organizirajo šolska tekmovanja s svojih področij,
- sodelujejo na občinskih, področnih in državnih tekmovanjih,
- posredujejo najboljše pisne izdelke v javna glasila, dnevno časopisje,
- vključujejo se v delo na taborih, v šoli v naravi, pri raziskovalnih nalogah, pri projektih,
- nadomeščajo manjkajoče učitelje in razrednike,
- v okviru aktivov si naloge enakomerno porazdelijo in izdelajo zadolžitve.

6.2 DELO RAZREDNIKOV

Razredniki:

- so odgovorni za delo v oddelku v skladu z zakonodajo,
- pripravijo plan dela oddelčne skupnosti,
- usklajujejo delo v oddelku,
- skrbijo za izpolnjevanje pravic in dolžnosti učencev,
- skrbijo za pravilno izpolnjeno oddelčno dokumentacijo,
- odgovorni so za izvedbo in izdelavo individualiziranih programov otrok s posebnimi potrebami,
- vodijo mapo vzgojnih ukrepov,
- opravljajo dela v oddelku v skladu z dogovori,
- izvedejo najmanj tri roditeljske sestanke v šolskem letu.

Oddelčna skupnost

Vsebine za ure oddelčnih skupnosti, ki potekajo dvakrat mesečno, črpa razrednik iz svoje letne priprave oddelčne skupnosti. Največkrat pripravi uro z aktualno tematiko. Program vključuje različne vsebine, veliko ur se namenja medsebojnim odnosom, preprečevanju medvrstniškega nasilja, prometni varnosti in varnemu okolju z upoštevanjem šolskih pravil.

Za oddelčne učiteljske zборе razrednik zapiše in vodi zapisnike.

6.3 DELO AKTIVOV

Vodje aktivov pripravijo letni načrt dela aktiva:

- priprave na vzgojno-izobraževalno delo, ki so v skladu z učnim načrtom,
- učna gradiva,
- priprava učnega materiala,
- načrt pisnih in ustnih preizkusov znanja,
- kriteriji ocenjevanja in meje med ocenami,
- sodelovanje na dnevih dejavnosti,
- načrtovana izobraževanja in izpopolnjevanja, sodelovanje v študijskih skupinah,
- načrtovane hospitacije in delavnice za sodelavce,
- prednostne naloge v tekočem letu,
- druge aktivnosti.

Člani aktivov se srečujejo po dogovoru, sestanki so predvideni enkrat mesečno oziroma po potrebi.

Šolski aktiv	Vodja in člani
Aktiv učiteljev prve triade	Ana Jančigaj , učitelji v 1., 2. in 3. razredu
Aktiv 1. razred	Irena Vovk Artelj , Ida Strožer, Anja Celinšek, Janja Klančnik, Nika Tiršek
Aktiv 2. razred	Andreja Krofl , Sonja Jakuš, Mojca Šketa, Breda Kočevar
Aktiv 3. razred	Ksenija Guček Pereira , Antonija Ocvirk, Saša Kenda
Aktiv učiteljev druge triade	Marjeta Kačič , učitelji v 4. in 5. razredu
Aktiv 4. razred	Bojana Cestnik , Vanja Krajnc, Nives Kunej
Aktiv 5. razred	Marjeta Kačič , Simona Žvikart Repnik
Aktiv učiteljev OPB	Nives Kunej , učitelji v OPB
Slovenščina	Tina Vidali , Petra Hribernik/Ada Čakš, Darja Melinc Miklič, Vesna Kumer, Marjeta Strožič
Matematika	Nina Budna , Urška Bratuša, Mateja Krajnc
Tuji jeziki	Darja Melinc Miklič , Nuša Gorjanc, Saša Škoflek, Yanika Agostina Potočnik, Petra Hribernik/Eva Greifoner, Ana Jančigaj
Naravoslovni aktiv	Mateja Krajnc , Metka Leskovšek, Sergeja Kulovec, Mateja Kočevar
Družboslovni aktiv	Urška Bratuša , Nada Amon, Bojana Hrovat, Marjeta Strožič, Nika Tiršek, Marjana Kladnik
Šport	Katja Vidmar Lazar , Marjan Plavčak, Oton Račečič

Glasbeni aktiv	Bojana Hrovat , učiteljice glasbene umetnosti na RS
Likovni aktiv	Maja Koštomaj , učiteljice likovne umetnosti na RS
Aktiv svetovalne službe	Andreja Širec Kavkler , Eva Greifoner, Nežka Ana Rajh, Milena Križnik Golavšek, Mojca Pevec Satler, Lucija Kupec, Maja Mesarec Hercog in Anja Okorn

Koordinatorica za kulturo: **Bojana Hrovat**

Koordinatorica za likovne in literarne natečaje za učence od 1. do 5. razreda: **Saša Kenda**

koordinatorica za likovne in literarne natečaje za učence v OPB: **Nives Kunej**

koordinatorica za likovne natečaje za učence od 6. do 9. razreda: **Maja Koštomaj**

koordinatorica za literarne natečaje za učence od 6. do 9. razreda: **Vesna Kumer**

6.4 DELO UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor obravnava vse dejavnosti, določene z zakonodajo, učno-vzgojno problematiko in rešuje strokovne naloge. Skrbi za izobraževanje učiteljev in stremi k njihovemu usklajenemu delovanju.

Strokovni delavci šole vodijo elektronski dnevnik in redovalnico preko eAsistenta.

Seje učiteljskega zbora so predvidoma enkrat mesečno. Krajši sestanki bodo zjutraj pred začetkom pouka ali po pouku. Glede na vsebine bodo nekatere pedagoške konference ločene za učitelje RS in PS ter učitelje OPB.

Oddelčni učiteljski zbor občasno skliče ravnatelj. Organizirani so lahko kot del pedagoških konferenc, za izredne primere pa tudi korespondenčno.

6.5 DELO SVETOVALNE SLUŽBE

Šolska svetovalna delavka pri svojem delu sodeluje z učenci, učitelji, starši, vodstvom šole in drugimi zunanjimi ustanovami. Njena temeljna naloga je, da se na osnovi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in izven nje.

Osnovne vrste dejavnosti:

- pomoč,
- razvoj in preventiva,
- načrtovanje in evalvacija.

Osnovna področja:

1. učenje in poučevanje (učenci s posebnimi potrebami, učenci z učnimi težavami, nadarjeni učenci),
2. šolska kultura, vzgoja, klima in red,
3. telesni, osebni (spoznavni, čustveni) in socialni razvoj,
4. svetovalna delavka izvaja individualne pogovore, nudi pomoč, svetuje učencem in učiteljem,

5. poklicna orientacija: svetovalna delavka predstavi srednje šole in izobraževanja, se individualno pogovori z učenci, predstavi vprašalnike, predstavi postopek vpisa ter izvede vpis, poda informacije o preizkusih, omejitvah vpisa, štipendijah ipd.,
6. šolanje: sodeluje pri postopku za izbirne predmete in neobvezne izbirne predmete, pripravi načrt za izvedbo NPZ-ja, izvede vpis otrok v 1. razred idr.,
7. socialno-ekonomske stiske: spremlja učence, izvaja individualne pogovore, pomaga in svetuje učencem in staršem.
8. Izvedba delavnic na temo socialnih veščin v posameznih razredih

6.6 VPIS V 1. RAZRED

Vpis v prvi razred izvaja svetovalna delavka.

Za leto 2022/2023 načrtujemo dva oddelka prvošolcev. Vpisi bodo v mesecu februarju 2023, in sicer za otroke, rojene v letu 2017.

Starši otrok, ki živijo izven šolskega okoliša in bi želeli, da njihov otrok obiskuje Osnovno šolo Prebold, oddajo vlogo za sprejem, otroka pa sprva vpišejo v svojem matičnem okolišu. V nekaj tednih starši prejmejo odgovor na vlogo za vpis. Vso dokumentacijo o vpisu otroka s sosednje šole pridobi šola sama.

6.7 DELO SPECIALNE PEDAGOGINJE

Delo specialne pedagoginje zajema nudenje dodatne strokovne pomoči (DSP) učencem, ki spadajo v t. i. skupino otrok s posebnimi potrebami. To so otroci z motnjami v duševnem razvoju, otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gluhi in naglušni otroci, slepi in slabovidni otroci oz. otroci z okvaro vidne funkcije, gibalno ovirani otroci, otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, otroci z avtističnimi motnjami, dolgotrajno oz. kronično bolni otroci in otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami. Njihov položaj je opredeljen v Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP).

Ure DSP se izvajajo individualno, v obsegu števila ur in na način, kot je predviden v odločbi, v času šolskega urnika, v za to posebej namenjenem in opremljenem prostoru (kabinetu), ob predhodno skrbno načrtovanem individualiziranem programu (IP). IP za otroka oblikuje razrednik ob strokovni podpori šolske svetovalne službe, specialne pedagoginje in drugih strokovnih delavcev in učiteljev, ki poučujejo otroka. Glede na potrebe posameznega otroka se šola povezuje tudi z zunanjimi institucijami. Pri načrtovanju in izvajanju IP imajo prvenstveno in zavezujočo vlogo seveda starši otroka (in tudi otrok sam, predvsem v višjih razredih). Le s skrbno načrtovanim in odgovornim pristopom vseh vpletenih so otroku v občutljivem življenjskem obdobju, ki ga predstavlja osnovnošolsko izobraževanje, ponujene optimalne možnosti za razvoj njemu lastnih sposobnosti in darov. Cilj dela pri učencu s posebnimi potrebami je, da se ta v procesu šolanja opremi z znanjem, veščinami, strategijami in vrednotami, ki bodo njegova zanesljiva popotnica za življenje tudi v odrasli dobi.

Delovanje specialne pedagoginje na šoli je namenjeno tudi spodbujanju opismenjevanja in branja z razumevanjem, kar je temeljni pogoj za samostojno učno delo, razvijanju in spodbujanju socialnih veščin, odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih učenja,

razvijanju delovnih navad ter spodbujanju dobre samopodobe. Nadalje specialna pedagoginja skrbi za zgodnje oz. pravočasno odkrivanje morebitnih otrokovih težav na področju učenja in za napotitev, po potrebi, otroka v nadaljnje obravnave izven šole. Specialna pedagoginja na področju konkretnega šolskega prostora skupaj z učitelji in drugimi strokovnimi delavci raziskuje, razvija, spremlja in uvaja novosti dobre prakse.

6.8 NADARJENI UČENCI

V devetletni šoli je več časa namenjenega odkrivanju, spodbujanju in razvoju nadarjenih učencev pri pouku, dodatnem pouku in interesnim dejavnostim. Odkrivanje nadarjenih učencev je strokovno opravilo, pri katerem sodelujejo vsi učitelji, ki učenca poučujejo, svetovalna služba, starši, po potrebi pa tudi zunanji strokovnjaki.

Skrb za nadarjene učence je del programa šole, delo z nadarjenimi učenci pa zajema različne oblike in metode dela: širitev in poglobljanje temeljnega znanja, razvijanje ustvarjalnosti, uporaba višjih oblik učenja, upoštevanje individualnosti, izbirni predmeti, priprava na tekmovanja, kreativne delavnice, raziskovalni tabori. O vključitvi nadarjenih učencev v posebne dodatne oblike dela morajo soglašati starši, upošteva pa se tudi mnenje učenca.

Želimo si aktivnejšega delovanja nadarjenih učencev, zato jih bomo v okviru svetovalne službe spodbujali z različnimi namenskimi dejavnostmi (kreativne delavnice, tabori ...).

6.9 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica s strokovno in leposlovno literaturo sodeluje na vseh področjih življenja in dela naše šole. Šolska knjižnica je namenjena predvsem učencem in učiteljem, ki lahko izbirajo med več kot 40 000 knjižnimi enotami. Knjižnica je skoraj povsem integrirana v sistem COBISS. Zaradi prehoda pa je še vedno delavnica, saj je bil potreben vnos gradiv iz Učbeniškega sklada pred ostalim gradivom (približno 5 000 enot), ki ga je potrebno ročno vnesti in opremiti.

Učenci tu najdejo:

- leposlovje za bralno značko,
- leposlovje za domače branje,
- strokovne knjige za otroke in mladino z vseh področij znanosti,
- knjige za prosti čas,
- literaturo za tekmovanja in šolske obveznosti.

Našteto knjižno gradivo si lahko učenci izposodijo na dom; v knjižnici pa obiskovalci lahko berejo mladinski tisk in uporabljajo gradivo iz priročne knjižnice.

Učenci si lahko med poukom (skupinski obisk knjižnice) ali po pouku ogledajo knjižne razstave, poslušajo pravljice, rešujejo pravljичne in knjižne uganke; iščejo informacije iz priročnikov in računalniške baze podatkov.

Kot člani šolske knjižnice morajo učenci upoštevati pravila izposoje:

- knjižnica je odprta po urniku od 7.00 do 14.00,
- izposoja poteka le z izkaznico, ob izgubi izkaznice učenci pomagajo pri čiščenju knjig za eno uro,
- gradivo si lahko izposodijo za največ 30 dni, aktualno gradivo po dogovoru,

- če zamujajo več kot 14 dni, ne dobijo nove literature,
- v knjižnici se vedejo kulturno in pazijo na red.

V knjižnici se odvijata interno bibliotekarsko delo:

- postavitve neknjižnega gradiva – revij v čitalnico in oprema z ustreznimi napisi,
- tekoči odpis starejše in tematsko neustrezne literature, nabava, inventarizacija in katalogizacija,
- oblikovanje letnega delovnega načrta, statistik in analiza dela.

Pedagoško delo:

- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji po urniku vse leto;
- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva, pomoč učencem pri iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo referatov, plakatov, raziskovalnih in drugih nalog ter oskrba z literaturo za tekmovanja na različnih področjih;
- izvajanje bibliopedagoških ur – ure knjižne in knjižnične vzgoje od 1. do 9. razreda – 4 ure na oddelek po učnem načrtu;
- sodelovanje s knjižnim gradivom knjižnice v celodnevnih kulturnih dneh;
- uvajanje učencev 5. razredov v iskanje informacij z računalnikom;
- uvajanje učencev 7. razredov v informacijsko pismenost – izdelava referata;
- sodelovanje s knjižnim gradivom pri izvajanju naravoslovnih dni;
- sodelovanje v bralnih projektih: pomoč pri izboru knjig sodelavcem in samostojno branje učencev;
- knjižne razstave glede na aktualne dogodke.

BRALNA ZNAČKA

Bralna značka je gibanje, ki spodbuja mladino k branju. Z branjem je mogoče priti v svet lepote, v svet znanja, avtorjev in ne nazadnje v svoj lastni izkustveni, doživljajski, domišljjski svet.

K branju so povabljeni vsi učenci. Učenci preberejo štiri knjige, ki so primerne njihovi starostni stopnji, posvetujejo se z razredničarko, učiteljico slovenščine ali knjižničarko.

Pri izboru upoštevajo naslednje:

- knjige še niso brali v druge namene (domače branje, prejšnja bralna značka),
- knjiga je v šolski knjižnici, kar preverijo na e-knjižnici,
- od istega avtorja povedo samo eno knjigo,
- vsaj ena knjiga je od slovenskega avtorja.

6.10 UČBENIŠKI SKLAD

Šola upravlja z učbeniškim sklado, v katerega so vključeni v katalogu učbenikov objavljeni in s strani šole izbrani učbeniki za določeno šolsko leto. Namen učbeniškega sklada je, da si učenci in učenke lahko učbenike izposodijo pod ugodnimi pogoji. Izposoja je za vse učence brezplačna, saj stroške izposoje krije pristojno ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Skrbnica učbeniškega sklada je Marjeta Strožič.

V šolskem letu 2022/2023 bomo gradiva iz učbeniškega sklada uporabljali od 1. do 9. razreda.

Dokupili smo manjkajoče število učbenikov in nakupili nove pri predmetih, pri katerih so bili učbeniki dotrajani, zastareli ali jim je potekla veljavnost. Hkrati skrbimo za prenovo po posameznih predmetih v okviru razpoložljivih sredstev.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je zagotovilo nakup kompletov gradiv do določenega zneska za prvo triado. Izposoja iz učbeniškega sklada poteka preko sistema COBISS.

7 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Izobraževanje strokovnih delavcev bo delno v okviru predmetnih študijskih skupin, ki naj bi aktivno delovale v letošnjem šolskem letu za posamezno predmetno področje. Izobraževanje bo potekalo na posameznih pedagoških konferencah v obliki predavanj ali kot seznanitev z novostmi zakonodaje.

Izobraževanje bo potekalo za ravnatelje preko Šole za ravnatelje, Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, Ravnateljskega servisa in drugih institucij, ki izvajajo izobraževalne programe za vodstva šol.

Individudalno izobraževanje bo predvidoma v obsegu tri dni na strokovnega delavca, praviloma iz kataloga usposabljanja in izpopolnjevanja, ki jih bodo izbrali učitelji.

Izobraževanje za tehnične delavce in administrativno-računovodske delavce je povezano z morebitnimi novostmi pri delu. Slednji bodo imeli tudi spletne seminarje na daljavo.

Izobraževanje bo izvedeno v okviru razpoložljivih sredstev, ki jih za izobraževanje namenja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Svetovalne storitve Zavoda RS za šolstvo bomo naročali glede na izkazane potrebe.

Vir izobraževanja so še strokovni aktivni, dogovarjanje, izboljšave, nenehni razvoj in medsebojne hospitacije.

7.1 HOSPITACIJE

Poudarek spremljave bo na prikazu določene učne ure izbranega učitelja, na kateri bodo prisotni ravnatelj, lahko pa tudi pomočnica ravnatelja, in učitelji z različnih predmetnih področij ter svetovalna služba. Učitelj izvajalec in ravnatelj bodo opravili skupno analizo opazovane ure praviloma isti dan po pouku oziroma po končanih pedagoških obveznostih učiteljev. Opazovanje bo potekalo na podlagi pripravljenega opomnika. Poudarek bo na spremljanju poučevanja s ciljem spoznavanja načina dela, še posebej pri učencih s posebnimi potrebami, učnimi in težavami zaradi lažjega usmerjanja na izobraževanje ter strokovno izpopolnjevanje posameznikov ali skupin učiteljev. Posebna pozornost bo namenjena izvajanju dejavnosti v okviru triletnega poskusa Razširjenega programa (RaP) in implementaciji dejavnosti v okviru projekta NAMA – poti.

Načrt hospitacij bo oblikovan glede na obveznosti ravnatelja in učiteljev ter potek projektov.

Ravnatelj bo izvedel vsaj nekaj spremljav nenapovedano. Spremljavi praviloma sledi krajši razgovor z učiteljem.

8 RAZPOREDITEV DRUGEGA DELA

8.1 NALOGE IN ZADOLŽITVE UČITELJEV

Priimek in ime	Naloge in zadolžitve
Davorin Šket	vodja RO, urejanje spletne strani
Breda Kočevar	Vodenje mlajšega OPZ (mlOPZ)
Marjan Plavčak	vodja testiranj za ŠVK in SloFit sodelovanje na šolskih športnih tekmovanjih, predsednik predsedstva zveze DŠP Slovenije, predsednik DUPŠV Celje, član predsedstva FD Žalec, član GO SVIZ Slovenije
Maja Koštomaj	mentorica likovnih prispevkov na PS, koordinatorica lik. natečajev
Antonija Ocvirk	UO šolskega sklada, plavalni tečaj v 3. razredu
Marjetka Strožič	vodja bralne značke, skrbnica učbeniškega sklada
Bojana Hrovat	sodelovanje na prireditvah z MPZ, OPZ in ORFF, vodja kulturnih dejavnosti, predsednica sveta zavoda
Nika Tiršek	mentorica šolske skupnosti in otroškega parlamenta
Nives Hudej	Evropa v šoli
Nežka Ana Rajh	evidentiranje nadarjenih, delo z nadarjenimi
Andreja Širec Kavkler	delo z nadarjenimi
Bojana Cestnik	vodja prometne dejavnosti, članica občinskega Sveta za promet ...
Marjeta Kačič	članica sveta zavoda
Ksenija Guček Pereira	UO šolskega sklada
Vesna Kumer	mentorica literarnih prispevkov na PS, mednarodni projekt
Katja Vidmar Lazar	vodja plavalnih dejavnosti v ŠVN za 5. razred
Darja Melinc Miklič	mentorica angleške bralne značke, članica sveta zavoda
Nuša Gorjanc	mentorica angleške bralne značke, vodja mednarodnega projekta, sindikalni zaupnik OŠ Prebold
Saša Škoflek	mentorica nemške bralne značke, Naj pesem pove, Dan jezikov
Ida Strožer	članica UO šolskega sklada
Vanja Krajnc	vodja planinskega tabora v Mariji Reki
Simona Žvikart Repnik	predsednica UO šolskega sklada

8.2 TEKMOVANJA

V tem šolskem letu se nameravamo udeležiti naslednjih tekmovanj:

PODROČJE	ZADOLŽEN
ŠPORTNA TEKMOVANJA:	
košarka: st. in ml. učenci	Oton Račečič

nogomet: st. in ml. učenci	Oton Račič
odbojka: st. in ml. učenke	Katja Vidmar Lazar
kros: st. in ml. učenci in učenke	Marjan Plavčak/Katja Vidmar Lazar
atletski pokal in atletski troboj	Marjan Plavčak/Katja Vidmar Lazar
alpsko smučanje	Marjan Plavčak/Katja Vidmar Lazar
Poključski maraton	Marjan Plavčak/Katja Vidmar Lazar
ekipno atletsko tekmovanje	Marjan Plavčak/Katja Vidmar Lazar
odbojka na mivki	Katja Vidmar Lazar
Zlati sonček 1., 2., 3. razred	razredničarke
Krpanova značka 4., 5. razred	Marjan Plavčak
TEKMOVANJA IZ ZNANJA:	
Logika 4. – 9. r.	Urška Bratuša
Logična pošast 1. – 9. r.	Nina Budna
Državno tekmovanje Logična pošast, sobota 20. 5. 2023 na OŠ Prebold	Nina Budna
Proteusovo tekmovanje (biologija)	Metka Leskovšek
Nemščina	Saša Škoflek
Angleščina	Nuša Gorjanc, Darja Melinc Miklič, Eva Greifoner
Preglovo tekmovanje (kemija)	Mateja Kočever
Zgodovina	Nika Tiršek
Geografija	Marjana Kladnik
Cankarjevo tekmovanje (slovenščina)	Vesna Kumer
Cankarjevo tekmovanje, 4., 5. razred	Bojana Cestnik
Matematični kenguru, 1. – 5. razred	Mateja Krajnc, Antonija Ocvirk
Vegovo tekmovanje (matematika)	Nina Budna
Državno tekmovanje iz matematike, sobota 22. 4. 2023 na OŠ Prebold	Nina Budna
Stefanovo tekmovanje (fizika)	Sergeja Kulovec
Glasbena olimpijada	Bojana Hrovat
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	Metka Leskovšek

DRUGO:	
Bralna značka, 1.- 5. r.	razredniki
Računam z Lili in Binetom, 2. razred	Andreja Krofl
Računanje je igra 3	Saša Kenda
Naša mala knjižnica, 3. razred	Mojca Šketa, učiteljice PB
Angleška bralna značka 4., 5. razred	Saša Škoflek, Ana Jančigaj
Vesela šola	Ksenija G. Pereira, Tina Vidali
Računalniško tekmovanje LOGO, 1. triada	Janja Klančnik
Boberček, 2., 3. razred	Janja Klančnik
Bober, 4., 5. razred	Mateja Krajnc
Revija pevskih zborov, Slovenska glasbena olimpijada	Bojana Hrovat
Regijska revija mlOPZ, OPZ	Breda Kočever, Bojana Hrovat
Mala kresnička	Ida Strožer, Ana Jančigaj

Mehurčki, 1. – 3. r.	Andreja Krofl
Slovenščina ima dolg jezik	Vesna Kumer
EPI reading badge, 3. razred	Simona Ž. Repnik
Maraton poezije	Petra Hribernik
Likovni natečaji	Maja Koštomaj, Simona Ž. Repnik, Saša Kenda
Literarni natečaji	Vesna Kumer, Saša Kenda
Razstava likovnih del učencev Spodnje Savinjske doline	Maja Koštomaj, Saša Kenda
Evropa v šoli, natečaj	Nives Hudej
Konstruktorstvo, 31.3.2023 na OŠ Hudinja, od 6. do 9. razreda.	Davorin Šket

Koledar športnih tekmovanj je objavljen v glasilu Šport mladih.

Koledar tekmovanj iz znanja je objavljen na spletnih straneh ZRSŠ.

8.3 PROGRAM PROSLAV IN PRIREDITEV

Koordinatorica za kulturo Bojana Hrovat je pripravila koledar proslav in prireditev, ki so vezane na šolski koledar, praznike, spominske dneve in druge priložnosti.

ČAS	PRIREDITEV	VSEBINA	ODGOVORNI	Predviden i stroški
1. september	DOBRODOŠLI	sprejem učencev v prvi razred	I. Strožer, B. Kočevar	
26. september	DAN JEZIKOV (1.-9.r)	dejavnosti	S. Škoflek, A. Jančigaj	
oktober	DAN MRTVIH	obeležnje spomina na mrtve	B. Cestnik	
17. november	PRAZNIČNI BAZAR	Dobrodelni bazar in praznična ulica	Nika Tiršek, Irena V. Artelj	
18. november	Tradicionalni slovenski zajtrk		razredniki	
21. december	VESELI DECEMBER KD I. triada	obdaritev učencev I. triade, koncert pod smrečico	S. Ž. Repnik B. Kočevar	1000 €
23. december	DAN SAMOSTOJNOSTI	obeležnje praznika	A. Čakš	
januar-februar	BZ - motivacija za branje		D. M. Miklič	
7. februar	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	obeležnje praznika	T. Vidali	100 €

ČAS	PRIREDITEV	VSEBINA	ODGOVORNI	Predvideni stroški
februar	REVIJA OTROŠKIH DRAMSKIH SKUPIN	sodelovanje šolske dramske skupine	S. Ž. Repnik	
marec	GLEDALIŠKO ODRAŠČANJE	ogled gledališke predstave	M. Strožič	
april	Pevska revija šolskih zborov	tekmovalni nastop zborov	B. Hrovat, B. Kočevar	360 €
april	Postavitev likovne razstave na šolskem hodniku	razstava izdelkov učencev	Maja Koštomaj	
21. april	NOČ BRANJA	branje in druge aktivnosti s knjigo v mesecu knjige	V. Kumer, S. Ž. Repnik, M. K. Golavšek, A. Čakš	100 €
25. april	NAJ PESEM POVE	natečaj poezije in srečanje mladih pesnikov z gostom	S. Škoflek	1200€
april - maj	POZDRAV POLETJU	prireditev za starše I. in II. triade	S. Kenda, N. Hudej	300 €
18. maj	LETNI KONCERT ZBOROV	nastop šolskih zborov in instrumentalnih skupin	B. Hrovat B. Kočevar N. Gorjanc	850 €
15. junij	VALETA	zaključno srečanje učencev, staršev in učiteljev, plesni nastop	N. Budna, U. Bratuša	300 €
junij	DRŽAVNI ZBOROVSKI BUM	združeni zbori Slovenije v Ljudskem vrtu v MB	B. Hrovat	avtobusni prevoz, malica
23. junij	DAN DRŽAVNOSTI	kulturni program pred dnevom državnosti, podelitev priznanj in knjižnih nagrad učenkam in učencem	N. Tiršek	800 €

Učenci naše šole bodo sodelovali tudi na prireditvah in kulturnih dejavnostih izven šole, in sicer:

- na razstavi likovnih del učencev Spodnje Savinjske doline,
- na proslavah in prireditvah v kraju: komemoracija ob dnevu mrtvih, Naš kraj lep in urejen, Božični koncert Pihalnega orkestra Prebold, Športnik leta, občinski praznik,
- sodelovali bodo tudi na natečajih in razpisih na likovnem in literarnem področju.

9 PROJEKTI

Vsebina	Nosilec
DRŽAVNI PROJEKTI	
Rastem s knjigo	Marjetka Strožič
Tekmovanje za športno značko – Krpan, Zlati sonček	Marjan Plavčak
Bralna značka	Marjetka Strožič
Sobivanje	Ksenija Guček Pereira
Naravoslovna in matematična pismenost – NA-MA	Lidija Selič , Nina Budna
Poskus uvajanja Razširjenega progama – RaP	projektna skupina, Vesna Kumer
SLOfit – nadgradnja Športno-vzgojnega kartona	Marjan Plavčak
Šolski parlament	Nika Tiršek
MEDNARODNI PROJEKTI	
Pinteresting Taste – Erasmus+ sodelovanje z Nizozemsko	Nuša Gorjanc
Naša mala knjižnica – mednarodni projekt	Mojca Šketa
OBČINSKI PROJEKTI	
Evropski teden mobilnosti, 16.–22. IX. 2022	Vesna Kumer, Bojana Cestnik, Milena K. Golavšek Mateja Matko (vrtec)
ŠOLSKI PROJEKTI	
Naj pesem pove	Darja Melinc Miklič, Nuša Gorjanc
Evropski dan jezikov	Saša Škoflek
Bralne hišice	razredničarke
Dnevnik branja	Saša Kenda, Antonija Ocvirk, Ksenja Guček Pereira
Bralne hiške, 2. razred	razredničarke
Potujoča knjiga, 5. razred	razredničarki
Počitniški naravoslovni tabor Marija Reka	Ksenija Guček Pereira in Marjeta Kačič

10 SODELOVANJE S STARŠI

10.1 INDIVIDUALNE GOVORILNE URE

Vsi strokovni delavci izvajajo dopoldanske govorilne ure v obsegu ene pedagoške ure na teden. Za srečanje v živo se dogovorite s strokovnim delavcem.

Urnik dopoldanskih govorilnih ur

Zap. št.	Priimek in ime	termin	prostor
1	Nada Amon	ponedeljek, 8.20–9.05	Kabinet geo/zgo
2	Urška Bratuša	sreda, 11.55–12.40	Kabinet mat
3	Nina Budna	ponedeljek, 9.25–10.10	Kabinet mat
4	Anja Celinšek	Po dogovoru	/
5	Bojana Cestnik	torek, 9.25–10.10	Kabinet RS
6	Ada Čakš	torek, 8.20–9.05	Kabinet slj
7	Marijana Glušič	Po dogovoru	/
8	Nuša Gorjanc	sreda, 9.25–10.10	Kabinet TJ
9	Eva Greifoner	ponedeljek, 8.20–9.05	Kabinet TJ
10	Ksenija Guček Pereira	torek, 11.05–11.50	Kabinet RS
11	Pia Hrastnik	Po dogovoru	/
12	Nives Hudej	Po dogovoru	/
13	Petra Hribernik	/	/
14	Bojana Hrovat	ponedeljek, 10.15–11.00	Kabinet gum/lum
15	Sonja Jakuš	sreda, 8.20–9.05	Kabinet 2.r
16	Ana Jančigaj	ponedeljek, 9.25–10.10	Kabinet 1.r
17	Marjeta Kačič	sreda, 9.25–10.10	Kabinet RS
18	Saša Kenda	četrtek, 10.15–11.00	Kabinet RS
19	Marjana Kladnik	sreda, 10.15–11.00	Kabinet geo/zgo
20	Janja Klančnik	četrtek, 7.30–8.15	Kabinet 1.r
21	Breda Kočevar	sreda, 9.25–10.10	Kabinet 2.r
22	Mateja Kočevar	četrtek, 9.25–10.10	Kabinet bio/kem
23	Maja Koštomaj	sreda, 10.15–11.00	Kabinet gum/lum
24	Mateja Krajnc	sreda, 8.20–9.05	Kabinet rač
25	Vanja Krajnc	torek, 8.20–9.05	Kabinet RS
26	Milena Križnik Golavšek	četrtek, 11.05–11.50	Kabinet DSP
27	Andreja Krofl	sreda, 7.30–8.15	Kabinet 2.r
28	Sergeja Kulovec	sreda, 9.25–10.10	Kabinet fiz
29	Vesna Kumer	po dogovoru	Pisarna pom. rav.
30	Nives Kunej	sreda, 9.25–10.10	Kabinet RS
31	Lucija Kupec	Po dogovoru	
32	Metka Leskovšek	četrtek, 8.20–9.05	Kabinet bio/kem
33	Anja Menih	četrtek, 10.15–11.00	Kabinet opb
34	Darja Melinc Miklič	sreda, 10.15–11.00	Kabinet slj
35	Maja Mesarec Hercog	po dogovoru	
36	Antonija Ocvirk	torek, 10.15–11.00	Kabinet RS
37	Mojca Pevec Satler	po dogovoru	

38	Marjan Plavčak	ponedeljek, 8.20–9.05	Kabinet špo
39	Yanika A. Potočnik	ponedeljek, 11.05–11.50	Kabinet TJ
40	Oton Račević	ponedeljek, 7.30–8.15	Kabinet šport
41	Nežka Ana Rajh	Po dogovoru	Kabinet šss
42	Ida Strožer	petek, 9.25–10.10	Kabinet 1.r
43	Marjeta Strožič	Po dogovoru	
44	Andreja Širec Kavkler	Po dogovoru	
45	Davorin Šket	ponedeljek, 9.05-9.50	Kabinet rač
46	Mojca Šketa	sreda, 9.25–10.10	Kabinet 2.r
47	Saša Škoflek	petek, 7.30 - 8.15	Kabinet TJ
48	Nika Tiršek	torek, 11.05–11.50	Kabinet 1.r
49	Tina Vidali	sreda, 7.30 - 8.15	Kabinet slj
50	Katja Vidmar Lazar	torek, 11.05–11.50	Kabinet špo
51	Irena Vovk Artelj	sreda, 10.15–11.00	Kabinet 1.r
52	Simona Žvikart Repnik	sreda, 10.15–11.00	Kabinet RS

10.2 RODITELJSKI SESTANKI, REDNI

1. roditeljski sestanek	6. september – torek	razredna stopnja
	8. september – četrtek	predmetna stopnja
2. roditeljski sestanek	7. februar – torek	razredna stopnja
	9. februar – četrtek	predmetna stopnja
3. roditeljski sestanek	11. april – torek	razredna stopnja
	13. april – četrtek	predmetna stopnja

10.3 POPOLDANSKE GOVORILNE URE (17.00–18.00)

1. popoldanske GU	11. oktober – torek	razredna stopnja
	13. oktober – četrtek	predmetna stopnja
2. popoldanske GU	15. november – torek	razredna stopnja
	17. november – četrtek	predmetna stopnja
3. popoldanske GU	6. december – torek	razredna stopnja
	8. december – četrtek	predmetna stopnja
4. popoldanske GU	10. januar – torek	razredna stopnja
	12. januar – četrtek	predmetna stopnja
5. popoldanske GU	7. februar – torek	razredna stopnja
	9. februar – četrtek	predmetna stopnja
6. popoldanske GU	7. marec – torek	razredna stopnja
	9. marec – četrtek	predmetna stopnja
7. popoldanske GU	11. april – torek	razredna stopnja
	13. april – četrtek	predmetna stopnja
8. popoldanske GU	9. maj – torek	razredna stopnja
	11. maj – četrtek	predmetna stopnja

10.4 SVET STARŠEV

Želene vzgojno-izobraževalne cilje bomo dosegali v sodelovanju med šolo in starši:

- na govorilnih urah,
- na roditeljskih sestankih.

Starši dajejo predloge za nadstandardne aktivnosti oddelčnih skupnosti, spremljajo napredek svojih otrok, se seznanjajo z dogodki, življenjem in delom oddelka.

Svet staršev je posvetovalni organ, kjer starši izražajo svoje mnenje, pobude in predloge. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo oziroma potrdijo na roditeljskem sestanku. Dva predstavnika staršev iz sveta staršev šole in en predstavnik iz sveta staršev vrtca sta izvoljena v svet zavoda.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, sodeluje pri nastajanju predloga programa šole, vzgojnega načrta, sodeluje pri pravilih šolskega reda, poda mnenje o letnem delovnem načrtu in mnenje o kandidatih za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev, lahko oblikuje delovne skupine in se povezuje v regionalne aktivne.

Mandat staršev v svetu staršev je po Poslovniku sveta staršev, sprejetem 14. 3. 2019, eno leto. Isti starš je lahko izvoljen večkrat.

Člani sveta staršev, potrjeni oziroma izvoljeni na oddelčnih roditeljskih sestankih ob začetku šolskega leta 2022/2023, so:

1. a	Menaf Sinani	5. a	Boštjan Herodež
1. b	Lidija Planko	5. b	Anja Stergar
2. a	Alja Stepišnik	6. a	Jolanda Tominšek
2. b	Neli Novak	6. b	Tina Lorger
2. c	Ivana Koren	6. c	Kristijan Lamot
3. a	Janja Vedenik	7. a	Tanja Gostečnik
3. b	Matjaž Debelak	7. b	Albina Lobnikar Paunović
3. c	Katjuša Stepišnik	7. c	Andrejka Lah
4. a	Aleksandra Tisom	8. a	Miran Kramar
4. b	Damir Simonović	8. b	Jernej Prodnik
4. c	Nadja Klančnik	8. c	Tanja Rezar
x	/	9. a	Alja Pader Govejšek
x	/	9. b	Monika Herodež

Sestanki sveta staršev:

1. sestanek: september 2022

Predsednik sveta staršev je Boštjan Herodež.

Predvidena sta še najmanj dva sestanka, februarja in maja 2023.

10.5 ŠOLSKI SKLAD

Namen sklada je financiranje dejavnosti posameznega oddelka za obogatitev programa šole in materialnega standarda šole. Po najboljših močeh se trudimo zbirati sredstva za zagotavljanje kakovostnega razširjenega programa, ki ni financiran s strani države in ustanovitelja.

Namen sklada je tudi dobrodelnost in pripravljenost ter zavzemanje za enakost med vsemi udeleženci učnega in vzgojnega procesa.

V skladu s prenovljenimi Pravili delovanja namenja šolski sklad sredstva za namene, opredeljene v 135. členu ZOFVI, ki ne predvideva pomoči socialno ogroženim. Zanje je v občini na voljo humanitarna dejavnost v okviru Društva prijateljev mladine Prebold, Rdečega križa, Karitas in drugih humanitarnih organizacij, s katerimi sodelujemo.

SREDSTVA NAMENJAMO:

- za pomoč oddelčnim skupnostim za šolo v naravi, tabore, ekskurzije ...,
- za nabavo didaktičnih pripomočkov, likovnega materiala, igrač ...,
- za nakup učil,
- za nakup nadstandardne opreme,
- za delavnice za nadarjene učence,
- za nakup športne opreme,
- za nakup knjig za šolsko knjižnico.

Sklad vodi upravni odbor (UO), ki ga sestavljajo štiri predstavniki staršev in trije predstavniki šole.

UO šolskega sklada sestavljajo:

Matej Gorišek	Antonija Ocvirk
Urška Žagar	Ksenija Guček Pereira
Barbara Cukjati - namestnica predsednice	Simona Žvikart Repnik - predsednica
Urška Čevnik	

11 ORGANIZIRANOST UČENCEV

11.1 ŠOLSKA SKUPNOST

Šolska skupnost je skupnost učencev šole. Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v Skupnost učencev šole. Posamezne oddelke zastopata po dva delegata, ki ju izvolijo na začetku šolskega leta. Delegati šolske skupnosti na svojem prvem srečanju pregledajo in dopolnijo program dela in na tajnih volitvah izvolijo predsednika in namestnika Šolske skupnosti.

Skupnost učencev šole preko predstavnikov sprejme letni program dela in opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s poukom, dnevi dejavnosti, ekskurzijami, interesnimi dejavnostmi, prireditvami itd.,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja na morebitne kršitve pravic učencev,
- sodeluje pri pripravi prireditev in pri projektih,
- sodeluje pri skrbi za dobre medsebojne odnose na šoli,
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem,
- oblikuje šolska pravila in posledice za zmanjševanje medvrstniškega nasilja,
- skrbi za dosledno izvajanje pravil šolskega reda,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

S sodelovanjem v razpravah šolske skupnosti je udeležencem, posredno pa vsem učencem šole, ponujena možnost vplivanja, kar prinaša pravice in tudi dolžnosti.

Mentorica je Nika Tiršek.

12 VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE

Šola je sprejela akte, ki opredeljujejo vzgojno delovanje šole. Ti akti so:

- Vzgojni načrt in
- Pravila šolskega reda s prilogo A,

Vzgojni načrt se sprejema kot priloga Letnega delovnega načrta. Vsaka dokumentacija, vključno s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti in dodelitvi statusa učencem OŠ Prebold in Hišnim redom, je objavljena na spletni strani šole.

12.1 STATUS UČENCEV

Status učenca na športnem ali umetniškem področju lahko pridobi učenec na podlagi Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti in dodelitvi statusa učencem OŠ Prebold, ki je objavljen na spletni strani šole.

12.2 SKRB ZA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

Za preventivno zdravstveno varstvo naših učencev skrbita Zdravstveni dom Prebold in Center za krepitev zdravja iz Žalca. V 2., 4., 6. in 8. razredu imajo učenci sistematske zdravstvene preglede.

Za učence, ki zbolijo v šoli, se poškodujejo ali se slabo počutijo, pokličemo starše ter v nujnih primerih ukrepamo s klicem na urgenco glede na oceno šole in staršev.

12.3 ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Zobozdravstvene sistematske preglede načrtujemo v 1., 2., 4., 7. in 8. razredu v sodelovanju z Zdravstveno postajo Prebold. Večji del preventivne zobozdravstvene dejavnosti se izvaja od 1. do 8. razreda v sodelovanju z Zdravstvenim domom Žalec.

Obdobje med 6. in 15. letom je čas postopnega izraščanja stalnih zob. Do zdravih zob pripelje redno preprečevanje zobne gnilobe, to pomeni čiščenje zob in ozaveščanje o vzdrževanju ustne higiene ter o pravilni zdravi prehrani.

Najboljši rezultati so plod dobrega sodelovanja med zobozdravnikom, starši in učitelji, ki imajo dobro pedagoško znanje in vpliv, saj so v obdobju otrokovega razvoja najbolj suvereni in zvesti spremljevalci ter usmerjevalci otrokovih pozitivnih navad in seveda tudi razvad.

13 PREHRANA

Učenci imajo možnost prehranjevanja v šolski kuhinji, kjer pripravljamo zajtrke, malice, kosila in popoldanske malice. Šola organizira obroke prehrane na podlagi Zakona o šolski prehrani in v skladu s smernicami zdrave prehrane. Za evidenco koriščenje kosil bomo uporabljali sistem ključkov.

Cene obrokov šolske prehrane

OBROKI	Od 1. 9. 2022 dalje
Šolska prehrana	EUR
Malica učenci*	0,90
Kosilo 1-5 razred	2,71
Kosilo 1-5 razred-blokci	2,80
kosilo 6-9 razred	2,92
kosilo 6-9 razred-blokci	3,00
Popoldanska malica učenci	0,60
Zajtrk učenci**	0,72
Tržna dejavnost	EUR
Malica zaposleni	1,39
Solatni krožnik - zaposleni	1,39
Kosilo zaposleni	3,92
Kosilo prevzem zunanji	5,91

* Cena malice je določena z Zakonom o šolski prehrani.

** Zajtrk lahko naročite le za učence, ki prihajajo v šolo pred 6.45.

Za začasno odjavo na šoli uporabljamo elektronsko odjavo obrokov preko sistema mojaMALICA. V ta namen je potrebna registracija na portalu, kjer so tudi navodila. Kot pravočasna se šteje odjava do 8.00.

Do portala dostopate preko spletne strani šole (<http://sola-prebold.si/>), kjer v menijski vrstici izberete ZA UČENCE IN STARŠE, nato pa PREHRANA. Na strani, ki se odpre, je pod ZAČASNA ODJAVA OBROKOV povezava na portal ter navodila.

V primeru višje sile pošljite čimprej obvestilo po e-pošti na naslov:

os.prebold-prehrana@guest.arnes.si. Tako sporočilo bo namenjeno razreševanju razmer in bo dokazilo o vašem ukrepanju pri dokončni ureditvi odjave.

Zunanji naročniki:

- Prevzem za zunanje naročnike poteka s pomočjo menažk.
- Dostop za prinašanje/odnašanje menažk je na zahodnem vhodu (pri hotelu) v predprostoru.
- Zjutraj poteka prinašanje menažk do 7.25. Odnašanje menažk je predvideno med 11.30 in 15.30.

14 PREVOZI UČENCEV

Učenci imajo pravico do brezplačnega prevoza, če so oddaljeni od šole več kot 4 kilometre. Prav tako mora občina poskrbeti za varnost tistih otrok, katerih varnost je ogrožena na poti v šolo in domov, torej če je cesta, po kateri hodijo, uvrščena med nevarne relacije. Brezplačni prevoz je torej organiziran za učence iz naselij Latkova vas, Sveti Lovrenc, Kaplja vas, Matke, Šešče in Marija Reka.

URNIK PREVOZOV

PRIHODI V ŠOLO				
1. RELACIJA	Šešče	Matke	Sveti Lovrenc	Šola
	6.45	6.55	7.00	7.10
2. RELACIJA	Latkova vas	Kaplja vas	Šola	
	7.10	7.15	7.20	
3. RELACIJA	Marija Reka	Šola		
	6.20	7.10		

ODHODI IZ ŠOLE	
1. in 2. RELACIJA	Šola – Sveti Lovrenc – Šešče – Matke Šola – Latkova vas – Kaplja vas
1. odhod	13.10
2. odhod	13.50
3. RELACIJA	Šola – Marija Reka
1. vožnja – odhod	12.20
2. vožnja – odhod	13.50

POVRATEK DOMOV

Na prevoz učenci počakajo v varstvu vozačev. Zaradi zagotavljanja varnosti učencev organiziramo varstvo vozačev za učence, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza ter zaključijo pouk pred odhodom avtobusa. Učence lahko usmerjamo tudi v dejavnosti Razširjenega programa.

Da bi se učenci varno vključevali v promet, so organizirane naslednje dejavnosti:

- obravnava nekaterih vsebin prometne vzgoje v okviru rednega pouka od 1. do 9. razreda,
- priprava in organizacija izpita za kolo za učence 5. razreda,
- praktičen prikaz vključevanja v promet za učence 1. razreda ob sodelovanju policista,
- razgovori s starši na roditeljskih sestankih.

15 NAJEM PROSTOROV

Po zaključenem vzgojno-izobraževalnem procesu in ob koncih tedna oddajamo šolske učilnice in športne prostore.

Cene za najem učilnic (45 minut) z DDV:

=> učilnica: 8,35 €,

=> računalniška učilnica: 15,00 €

CENE športnih prostorov z DDV

Cene so oblikovane v skladu s Pravilnikom o upravljanju, uporabi in oblikovanju cen za najem športnih prostorov v Občini Prebold (Ur. l. RS, 202/2020 in spremembe) (v nadaljevanju Pravilnik) in so bile potrjene na občinskem svetu 15. aprila 2021.

Cene so izračunane na **1 uro (60 minut)** uporabe.

Zapisane so **ekonomske cene** v skladu z 2. odstavkom 15. člena Pravilnika. Iz predloga Odbora za negospodarstvo občine Prebold smo v sorazmerju zapisali **znižane ceno** za uporabnike iz občine Prebold v skladu z 4. odstavkom 15. člena predloga Pravilnika in jih zaokrožili na celo število.

prostor	Ekonomska cena [€]	Znižana cena [€]
Večnamenski prostor v vrtcu	16	11
Velika športna dvorana	30	25
½ velike športne dvorane	16	13
Mala telovadnica	16	13
Športna soba	5	5
Plezalna soba	3	3

Tabela 1: Osnovni cenik

Določitev cene za uporabo športnih prostorov zunaj rednega delovnega časa.

obseg	sobota	nedelja, praznik
60 min	1,2 * A	1,3 * A
Tekma	7,2 * A	7,8 * A
Prireditev	9,6 * A	10,4 * A
Kulturna ali humanitarna prired.	2,4 * A	2,6 * A
celodnevna uporaba	10,4 * A	11,3 * A

Tabela 2: Poseben del cenika

A – cena redne ure (60 min) v prostoru iz tabele 1

Primer 1: Za sobotno prireditev v večnamenskem prostoru v vrtcu znaša ekonomska cena najema 153,60 EUR.

Primer 2: Najem male telovadnice na prazničen dan za tekmo znižano ceno znaša 101,40 EUR.

Primer 3: Celodnevna uporaba velike športne dvorane na soboto znaša po ekonomski ceni 312,00 EUR.

16 SODELOVANJE Z ENOTO VRTCA IN OKOLJEM

16.1 SODELOVANJE MED ŠOLO IN ENOTO VRTCA

VSEBINA	NOSILEC	TERMIN
Sodelovanje na strokovnem področju	Vesna Kumer	2022/2023
Sodelovanje na roditeljskem sestanku v skupini bodočih prvošolcev v vrtcu	Ida Strožer, Irena Vovk Artelj, Nežka Ana Rajh in Eva Greifoner	2022
Obisk skupine otrok, ki bo v naslednjem letu v 1. razredu v šoli	Ida Strožer, Irena Vovk Artelj, Nežka Ana Rajh in Eva Greifoner	maj 2022
Delo z otroki s posebnimi potrebami, posvetovalno in svetovalno delo z vzgojiteljicami, pogovori in svetovanje staršem otrok	Andreja Širec Kavkler, Mojca Pevec Satler in Eva Greifoner	po potrebi in dogovoru

16.2 SODELOVANJE S KADROVSKIMI ŠOLAMI IN DRUGIMI ZAVODI

VSEBINA	NOSILEC	TERMIN
Sodelovanje s srednjimi šolami pri usmerjanju učencev 8. in 9. razredov	Nežka Ana Rajh	vse leto
Sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje pri usmerjanju učencev	Nežka Ana Rajh	vse leto
Izvajanje pedagoške prakse za študente	Peter Žurej, Mateja Matko ter mentorji	po dogovoru
Sodelovanje na prireditvah ob praznovanju v domu upokojencev, občine in podobno	Bojana Hrovat	po dogovoru
Sodelovanje z Glasbeno šolo Risto Savin Žalec – sodelovanje učencev na šolskih nastopih	Peter Žurej, Bojana Hrovat	vse leto
Sodelovanje z II. OŠ Žalec – izvajanje pouka z učenci DSP	Peter Žurej, Nežka Ana Rajh	vse leto
Sodelovanje z CVIU Velenje	Peter Žurej, Nežka Ana Rajh	vse leto
Sodelovanje s Šolo d. o. o. - eAsistent	Vesna Kumer, Mateja Matko, Peter Žurej	vse leto
Sodelovanje s SAOP – računovodski in kadrovski programi	Jerica Strgar, Štefka Terglav	vse leto
Sodelovanje z Ravnateljskim servisom	Peter Žurej	vse leto
Sodelovanje s Šolo za ravnatelje	Peter Žurej	po dogovoru

16.3 SODELOVANJE Z OBČINO

VSEBINA	NOSILEC	TERMIN
Organizacija in izvedba proslav ter prireditev	Bojana Hrovat	po načrtu
Izvajanje brezplačnih prevozov učencev v šolo in domov	Vesna Kumer	vse leto
Sodelovanje pri investicijskem načrtovanju in vzdrževanju	Peter Žurej	vse leto
Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju socialne pomoči	Nežka Ana Rajh in Eva Greifoner	vse leto
Predlog načrtovanih sredstev za šolo in vrtec v proračunu občine	Peter Žurej, Jerica Strgar	oktober
Oblikovanje cen programov v vrtcu	Jerica Strgar	oktober
Sprejem najboljših učencev pri županu	Peter Žurej	junij
Sprejem staršev novorojencev	Peter Žurej, Mateja Matko	dvakrat letno
Skupno načrtovanje in izvajanje drugih nalog, kot so udeležba na sejah občinskega sveta, odbora za negospodarstvo, preventive v cestnem prometu ipd.	Peter Žurej	vse leto
Sodelovanje na odboru za preventivo v cestnem prometu	Bojana Cestnik	vse leto

16.4 SODELOVANJE Z ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI IN KLUBI

VSEBINA	NOSILEC	TERMIN
Sodelovanje s ŠZP, društvi in klubi pri organizaciji rekreacije in tekmovalnega športa v telovadnici	Peter Žurej, Štefka Terglav	vse leto
Sodelovanje s športnimi klubi pri organizaciji tekmovanj učencev in učenk	Katja Vidmar Lazar, Marjan Plavčak, Oton Račević	vse leto
Koordinacija šolskih športnih tekmovanj s sosednjimi šolami in Zavodom za šport, OE Celje	Katja Vidmar Lazar	vse leto
Sodelovanje s KUD Svoboda Prebold, Pihalnim orkestrom Prebold, KD Anton Schwab Prebold, Domom starejših občanov Prebold	Bojana Hrovat	vse leto
Sodelovanje s Turističnim društvom Prebold	Peter Žurej	po dogovoru
Sodelovanje s Planinskim društvom Prebold	Darja Melinc Miklič, Bojana Cestnik	vse leto
Sodelovanje z RK Prebold	Vesna Kumer	po dogovoru
Sodelovanje z Zgodovinsko narodopisnim društvom Prebold	Nada Amon, Milena Križnik Golavšek, Nika Tiršek	vse leto
Promocijsko sodelovanje z različnimi društvi v Občini Prebold	Peter Žurej	vse leto
Sodelovanje s Policijsko postajo Žalec	Peter Žurej, Vesna Kumer	vse leto

Sodelovanje z župniščem Prebold	Peter Žurej	po dogovoru
Sodelovanje z občinsko knjižnico Žalec	Marjetka Strožič	vse leto

16.5 SODELOVANJE Z INSTITUCIJAMI NA DRŽAVNI RAVNI

VSEBINA	NOSILEC	TERMIN
Vzpostavljanje povezave, sodelovanje in opravljanje nalog z MIZŠ	Peter Žurej	vse leto
Sodelovanje z Zavodom za šolstvo, OE Celje	Peter Žurej	po dogovoru
Sodelovanje z različnimi inšpektorati	Peter Žurej	občasno
Sodelovanje pri akcijah in razpisih različnih ministrstev/ tradicionalni slovenski zajtrk (vrtec), shema šolskega sadja in zelenjave (šola)	Tanja Jovič	po dogovoru
Sodelovanje z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje	Peter Žurej Vesna Kumer	po dogovoru
Sodelovanje z univerzami, MIZŠ in ZRSŠ pri raziskavah	Peter Žurej	po dogovoru

17 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Realizacijo delovnega načrta redno spremljata ravnatelj in ravnateljeva pomočnica. Za izvajanje in spremljanje realizacije delovnega načrta šole so zadolženi vsi delavci šole. O uresničitvi drugih nalog, ki niso bile načrtovane v delovnem načrtu, se bomo dogovorili na pedagoških konferencah, v okviru strokovnih aktivov, na svetu zavoda ali drugih organih.

LDN je živ dokument, zato ga bomo, če bo potrebno, med šolskim letom glede na želje in potrebe učencev, presoje strokovnih delavcev in pobude staršev dopolnjevali in spreminjali v skladu z možnostmi šole.

Predlog LDN je bil oblikovan na sestankih strokovnih aktivov, ki so ga uskladili na 1. redni seji učiteljskega zbora v šolskem letu 2022/2023, 31. 8. 2022, nato pa je bil predstavljen na prvih razrednih roditeljskih sestankih in na prvem sestanku Sveta staršev, 21. 9. 2022.

RAVNATELJ:
Peter Žurej

Svet zavoda Osnovne šole Prebold je obravnaval in sprejel LETNI DELOVNI NAČRT ZAVODA za šolsko leto 2022/2023 na svoji seji 28. 9. 2022.

PRESEDNICA SVETA ZAVODA:
Bojana Hrovat